



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
2021 - Año de Homenaje al Premio Nobel de Medicina Dr. César Milstein

Informe

Número:

Referencia: ARG/15/008 - ARBA - Revisión "F"

PROYECTO ARG /15/008 – REVISIÓN “F”

Título del Proyecto: “Integración de Sistemas de Información Territorial y Actualización Tecnológica para la Gestión Tributaria de la Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires (ARBA)”

Número del Proyecto: ARG/15/008

Asociado en la Implementación: Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires -ARBA

Fecha de Inicio: 01/Septiembre/2016

Fecha de finalización: 31/diciembre/2021

Fecha de reunión del Comité Local de Revisión del Proyecto (LPAC): 26/julio/2016

Efectos a los que contribuye el proyecto (MECNUD/CPD, RPD o GPD): Para el 2020, el país habrá fortalecido una ciudadanía plena mediante la protección y promoción irrestricta de los derechos humanos, el diseño e implementación de mecanismos de acceso a la información participación ciudadana y acceso a la justicia en todo el territorio sin discriminación de ninguna índole.

Producto(s) Indicativo(s): Mejora de la capacidad de gestión a través del fortalecimiento institucional para prestar servicios con mayor eficacia, eficiencia y transparencia.

Revisión F: IF-2021-01167563-GDEBA-DEARBA

Director/a Nacional del Proyecto: Cristian Alexis Girard.

Cargo: Director Ejecutivo de la Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires.

Domicilio: Av. 7 Entre 45 y 46 – Piso 1 – Oficina 148, La Plata, Provincia de Buenos Aires.

Teléfonos: (0221) 429-4630

Fax:

Correo electrónico:

Director/a Nacional Alterno del Proyecto: Juan Massolo

Cargo: Gerente General de Administración de la Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires.

Domicilio: Av. 7 Entre 45 y 46 – Piso 1 – Oficina 148, La Plata, Provincia de Buenos Aires.

Teléfonos: (0221) 429-4630

Fax:

Correo electrónico: juan.massolo@arba.gov.ar

Coordinador/a del Proyecto: Pamela Núñez Izu.

Domicilio: Av. 7 Entre 45 y 46 – Piso 1 – Corredor C – Of. 108, La Plata, Provincia de Buenos Aires.

Teléfonos: (0221) 429-4522.

Fax:

Correo electrónico: pamela.nunez@arba.gov.ar

Breve Descripción

El objetivo del Proyecto es el diseño e implementación de un modelo de gestión de la información de interés tributario desde una perspectiva territorial en la provincia de Buenos Aires. Esto es, avanzar en una plataforma colaborativa de captura, gestión y difusión de información, y la implementación de acciones de cooperación técnica con autoridades provinciales y principalmente municipales que, con base en información geográfica y catastral permitan desarrollar nuevas alternativas de fiscalización, recaudación y servicios al contribuyente.

		REVISIÓN F	REVISIÓN E	VARIACIÓN
Total de recursos requeridos:		15.572.358	16.672.328	-1.099.970
Total de recursos asignados:	TRAC PNUD	0	0	0
	Gobierno	14.726.607	15.881.704	-1.155.097
	Diferencia de Cambio	403.953	314.173	89.780
	Costos de administración:	441.798	476.451	-34.653
No financiado:		0	0	0

Objeto de la Revisión:

- Ajustar el presupuesto 2019 a la ejecución del gasto real según Informe Combinado de Gastos (CDR) al 31/12/2019, reflejando la diferencia de cambio devengada.
- Realizar el traspaso del saldo ajustado 2019 (USD 451.604) al ejercicio 2020 a fin de cubrir los gastos comprometidos por procedimientos iniciados en el año 2019 afectados a las actividades 1 y 2 (Cuenta de Gastos 72140 y 72125), así como los necesarios de la Unidad Ejecutora del Proyecto para asegurar su operatividad y capacidad de gestión. También una previsión, conforme el historial (3,13% del ejecutado), por la eventual diferencia de cambio de las fluctuaciones de la moneda local con relación al dólar estadounidense respecto de las transacciones financieras (tanto ingresos como egresos).
- Reflejar la apertura presupuestaria para el ejercicio 2020, ajustado a los recursos financieros existentes como saldos no utilizados al 31/12/2019 y a los gastos previstos a ejecutados a la fecha.
- Reducir el presupuesto del proyecto de acuerdo con los aportes presupuestarios actualizados y extender el plazo máximo de su ejecución hasta el 31 de diciembre de 2021.
- Readecuar las actividades 1, 2, 4 y 6 (en virtud de la ejecución prevista y de la proyección actualizada de recursos financieros remanentes para el proyecto).
- Incluir al PNUD como parte responsable del proyecto para apoyar la compra de equipamiento informático mediante la prestación de servicios a la implementación nacional, mediante la firma de la Carta Acuerdo

(LOA) incorporada al presente documento.

- Actualizar las metas del Marco de Resultados y Marco de Monitoreo a efectos de asegurar el cumplimiento de las actividades previstas.
- Actualizar el Plan de Adquisiciones.

Digitally signed by Gestion Documental Electronica
Date: 2021.01.18 14:17:37 -03:00

Digitally signed by Gestion Documental
Electronica
Date: 2021.01.18 14:17:38 -03:00

PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO

Revisión "F" al DOCUMENTO DE PROYECTO

Título del Proyecto: "Integración de Sistemas de Información Territorial y Actualización Tecnológica para la Gestión Tributaria de la Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires (ARBA)"

Número del Proyecto: ARG/15/008 - Project 90630

Asociado en la Implementación: Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires - ARBA

Otras Partes Responsables: Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo

Fecha de Inicio: 01 de septiembre de 2016

Fecha de Finalización: 31 de diciembre de 2021

Fecha de reunión del Comité Local de Revisión del Proyecto: 26 de julio de 2016

Breve Descripción

El objetivo del Proyecto es el diseño e implementación de un modelo de gestión de la información de interés tributario desde una perspectiva territorial en la provincia de Buenos Aires. Esto es, avanzar en una plataforma colaborativa de captura, gestión y difusión de información, y la implementación de acciones de cooperación técnica con autoridades provinciales y principalmente municipales que, con base en información geográfica y catastral permitan desarrollar nuevas alternativas de fiscalización, recaudación y servicios al contribuyente

La presente revisión tiene por objeto:

- 1) Ajustar el presupuesto 2019 a la ejecución del gasto real según Informe Combinado de Gastos (CDR) al 31/12/2019, reflejando la diferencia de cambio devengada.
- 2) Realizar el traspaso del saldo ajustado 2019 (USD 451.604) al ejercicio 2020 a fin de cubrir los gastos comprometidos por procedimientos iniciados en el año 2019 afectados a las actividades 1 y 2 (Cuenta de Gastos 72140 y 72125), así como los necesarios de la Unidad Ejecutora del Proyecto para asegurar su operatividad y capacidad de gestión. También una previsión, conforme el historial (3,13% del ejecutado), por la eventual diferencia de cambio de las fluctuaciones de la moneda local con relación al dólar estadounidense respecto de las transacciones financieras (tanto ingresos como egresos).
- 3) Reflejar la apertura presupuestaria para el ejercicio 2020, ajustado a los recursos financieros existentes como saldos no utilizados al 31/12/2019 y a los gastos previstos a ejecutados a la fecha.
- 4) Reducir el presupuesto del proyecto de acuerdo con los aportes presupuestarios actualizados y extender el plazo máximo de su ejecución hasta el 31 de diciembre de 2021.
- 5) Readecuar las actividades 1, 2, 4 y 6 (en virtud de la ejecución prevista y de la proyección actualizada de recursos financieros remanentes para el proyecto).
- 6) Incluir al PNUD como parte responsable del proyecto para apoyar la compra de equipamiento informático mediante la prestación de servicios a la implementación nacional, mediante la firma de la Carta Acuerdo (LOA) incorporada al presente documento.
- 7) Actualizar las metas del Marco de Resultados y Marco de Monitoreo a efectos de asegurar el cumplimiento de las actividades previstas;
- 8) Actualizar el Plan de Adquisiciones.

<u>Efecto(s) MECNUD / Programa País 2016-2020:</u> Para el 2020, el país habrá fortalecido una ciudadanía plena mediante la protección y promoción irrestricta de los derechos humanos, el diseño e implementación de mecanismos de acceso a la información, participación ciudadana y acceso a justicia en todo el territorio sin discriminación de ninguna índole. <u>Producto:</u> Mejora de la capacidad de gestión a través del fortalecimiento institucional para prestar servicios con mayor eficacia, eficiencia y transparencia.	Financiamiento del PNUD y de Costos Compartidos según Presupuestos adjuntos		Revisión "F"	Revisión "E"	Variación
	Total de recursos requeridos (USD)		15.572.358	16.672.328	- 1.099.970
	Total de recursos asignados (USD)	TRAC PNUD	0	0	0
		Donante			
		Gobierno:	14.726.607	15.881.704	-1.155.097
		Costo de Apoyo	441.798	476.451	-34.653
		Difer cambio	403.953	314.173	89.780
	No financiado (USD):		0	0	0

Acordado por:

Asociado en la Implementación	Gobierno	PNUD
Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires - ARBA	Secretario de Coordinación y Planificación Exterior del Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto	Representante Residente
Fecha :	Fecha :	Fecha:

Gobierno de Argentina

Gobierno de la Provincia de Buenos Aires

Agencia de Recaudación Provincia de Buenos Aires



Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo

Proyecto PNUD ARG/15/008

“Integración de Sistemas de Información Territorial y Actualización Tecnológica para la Gestión Tributaria de la Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires (ARBA)”

El proyecto tiene como horizonte el diseño e implementación de un modelo de gestión de la información de interés tributario desde una perspectiva territorial en la provincia de Buenos Aires. Para ello, se pretende avanzar en una plataforma colaborativa de captura, gestión y difusión de información, y la implementación de acciones de cooperación técnica con autoridades provinciales y principalmente municipales que, con base en información geográfica y catastral permitan desarrollar nuevas alternativas de fiscalización, recaudación y servicios al contribuyente.

Producto: “Capacidad Tecnológica y Herramientas de gestión para el Nuevo Plan de Gestión Tributario Territorial, optimizadas”

Actividades:

- i) Digitalizar e integrar la información del catastro territorial, optimizar sus procesos y adecuarlos a la normativa vigente.
- ii) Implementar el Programa Nueva Gestión Tributaria Territorial, con Funcionalidades Catastrales y Herramientas de Gestión compartidas con las Administraciones Municipales y los Centros de Servicios Locales.
- iii) Actualización y ampliación de los Sistemas de Información de Inteligencia de Negocios.
- iv) Implementar la actualización Tecnológica de Sistemas de Información, Seguridad Informática y Equipamiento de ARBA.
- v) Equipar y Ampliar las Capacidades de Captura y Sistematización de Información Territorial de ARBA.

JUSTIFICACION DE LA REVISION F

La presente revisión tiene por objeto:

- 1) Ajustar el presupuesto 2019 a la ejecución del gasto real según Informe Combinado de Gastos (CDR) al 31/12/2019, reflejando la diferencia de cambio devengada.
- 2) Realizar el traspaso del saldo ajustado 2019 (USD 451.604) al ejercicio 2020 a fin de cubrir los gastos comprometidos por procedimientos iniciados en el año 2019 afectados a las actividades 1 y 2 (Cuenta de Gastos 72140 y 72125), así como los necesarios de la Unidad Ejecutora del Proyecto para asegurar su operatividad y capacidad de gestión. También una previsión, conforme el historial (3,13% del ejecutado), por la eventual diferencia de cambio de las fluctuaciones de la moneda local con relación al dólar estadounidense respecto de las transacciones financieras (tanto ingresos como egresos).
- 3) Reflejar la apertura presupuestaria para el ejercicio 2020, ajustado a los recursos financieros existentes como saldos no utilizados al 31/12/2019 y a los gastos previstos a ejecutados a la fecha.
- 4) Reducir el presupuesto del proyecto de acuerdo con los aportes presupuestarios actualizados y extender el plazo máximo de su ejecución hasta el 31 de diciembre de 2021.
- 5) Readecuar las actividades 1, 2, 4 y 6 (en virtud de la ejecución prevista y de la proyección actualizada de recursos financieros remanentes para el proyecto).
- 6) Incluir al PNUD como parte responsable del proyecto para apoyar la compra de equipamiento informático mediante la prestación de servicios a la implementación nacional, mediante la firma de la Carta Acuerdo (LOA) incorporada al presente documento.
- 7) Actualizar las metas del Marco de Resultados y Marco de Monitoreo a efectos de asegurar el cumplimiento de las actividades previstas;
- 8) Actualizar el Plan de Adquisiciones.

Presupuesto Plurianual Actualizado del Proyecto ARG/15/008

Total	2016	2017	2018	2019	2020	2021
15.572.358	24.583	3.337.084	6.224.587	2.908.375	306.400	2.771.330

EJECUCION PRESUPUESTARIA REAL – EJERCICIO 2019

El CDR al 31/12/2019 y el informe anual 2019 presentado oportunamente, arroja para el ejercicio cerrado una ejecución del 86,6% del presupuesto previsto en la Revisión “E”. Con relación a la ejecución sectorial, la Actividad 4 (94,6% del monto ejecutado) observa una ejecución presupuestaria del 97,1%; en tanto que la Actividad 2 se ha cumplido un 89,7% del estimado.

Acto seguido se detallan aspectos relevantes de la ejecución por actividad, citando los logros del proyecto, así como las razones que explican las diferencias entre la ejecución real y lo proyectado en el caso de las actividades 1 y 6 (26,4% y 54,2% del previsto).

Actividad 1 - Digitalización e Integración de la Información del Catastro Territorial

- **SDC 01/2018 – Imágenes Satelitales (2.300 km²) correspondiente a localidades de la provincia (no cabeceras de partido) y a ciertos centros de urbanos o emprendimientos urbanísticos de interés:** En el ejercicio 2018 se emitió la OC 02/2018; su ejecución inició en mayo del año 2018 y finalizó en el ejercicio 2019. Con la adquisición de imágenes satelitales de la más alta resolución espacial, el Proyecto sostiene el apoyo al accionar de ARBA en vías de realizar la corrección cartográfica urbana, relevando edificaciones no declaradas.
- **LPI 02/2018 – Contratación servicio de Corrección Cartografía Rural:** Realizada a través de Licitación Pública Internacional fue adjudicada en el último trimestre del ejercicio 2018. Tuvo por objeto el ajuste y corrección posicional de la cartografía rural existente, con el fin de modernizar y optimizar su uso como adecuada herramienta de información. El universo a ser corregido consiste en 261.941 objetos catastrales.

A raíz de la magnitud y complejidad del servicio, su ejecución en el año 2019 fue más lenta de lo previsto dado que tuvieron que acordarse las metodologías de trabajo entre el proveedor y los equipos técnicos de ARBA para garantizar la máxima calidad en el proceso de corrección catastral. En consecuencia, la fecha de fin prevista para noviembre del año 2020 debió ser extendida hacia mayo de 2021.

Durante el ejercicio 2019 se ejecutó el 17,11% del contrato, en base a la cantidad de objetos catastrales entregados, en tanto en 2020 se espera alcanzar un 58% del total de objetos catastrales a corregir.

Se proyecta que durante el año 2021 se complete el desarrollo de este contrato, en el que además de los pagos pendientes en base a los precios de oferta, incidirán los costos adicionales de la Redeterminación de Precios solicitada por el Contratista, según los términos contemplados en los documentos de la licitación (Circular 5).

- **SDC 01/2019 – Suministro de Productos Google Maps Servicios:** i) **Dynamic Maps (Peticiones mensuales hasta 88.000);** ii) **Dynamic Street View (Peticiones mensuales hasta 22.000);** iii) **Geocoding (Peticiones mensuales hasta 22.000):** Con entregas ejecutadas en su totalidad a partir del 01/04/19 y hasta el 31/12/19, esta adquisición tuvo por objeto asistir al desarrollo de las tareas que impactan de modo directo sobre las áreas de Fiscalización y Catastro de ARBA. En particular, el uso del visualizador de

cartografía catastral CARTO (Cartografía Territorial Operativa), herramienta informática de ARBA diseñada para brindar facilidades a los usuarios en la consulta, visualización y exploración de la cartografía existente en relación a los inmuebles de la Provincia de Buenos Aires.

Actividad 2 - Implementar el Programa Nueva Gestión Tributaria Territorial, con Funcionalidades Catastrales y Herramientas de Gestión compartidas con las Administraciones Municipales y los Centros de Servicios Locales.

- **CD 03/18 - Consultoría para el desarrollo de modelos predictivos aplicados a inteligencia fiscal:** El servicio inició en el último trimestre del ejercicio 2018 y finalizó en septiembre del 2019. El mismo consistió en la entrega de cinco informes en los cuales se desarrolló un modelo predictivo para la inteligencia fiscal del organismo. Dichas entregas consistieron en: 1) Algoritmo inicial, 2) Entrenamiento del Algoritmo, 3) Extrapolación y refinación del algoritmo, 4) Determinación del efecto causal de las notificaciones y 5) Determinación de mejoras de criterios para aumentar la confiabilidad del proceso.

La contratación preveía el pago de la consultoría una vez finalizado el servicio, sin embargo, a raíz de la radicación del proveedor en el exterior, el pago final no pudo concretarse durante el ejercicio y debió trasladarse al ejercicio 2021, cuando el proveedor confirmó que regresaría al país.

Actividad 4 - Implementar la actualización Tecnológica de Sistemas de Información, Seguridad Informática y Equipamiento de ARBA.

- **LPI 01/2017 – Herramientas de Software para la Automatización de Procesos Multiplataforma:** La contratación tuvo por objeto la adquisición de una solución informática que suministre el servicio de automatización, planificación, implementación y ejecución de procesos Batch y Transferencias de archivos para satisfacer la demanda de los Sistemas Productivos de ARBA. A la fecha, el contrato se encuentra ejecutado en un 100%.

De este modo, en la actualidad ARBA dispone de una solución informática que le posibilita automatizar, planificar, implementar y ejecutar procesos Batch y de transferencias de archivos, en y entre las múltiples plataformas que posee, incluyendo Mainframe, Unix, Linux, Windows y plataformas virtualizadas.

- **LPI 10/2017 – Identity Manager. Una Solución para el Gobierno de Identidades, análisis y correlación de eventos, single Sign On y Federación de Identidades:** Durante el 2019, la contratación que tuvo por objeto incorporar una herramienta para administrar y controlar las identidades y accesos a diferentes aplicaciones y plataformas de ARBA, generando reportes y demás componentes de colaboración que permitan una óptima gestión, se terminó de ejecutar en un 100%.
- **SDC 11/2017 – Herramientas de email marketing:** La contratación del servicio para ARBA de periodicidad mensual de herramienta email marketing y reporting de campañas, cuya ejecución comenzó en febrero del 2018, se completó en el mes de febrero de 2019.

- **SDC 14/2017 – Consultoría y Capacitación en Microsoft Project:** La contratación tuvo como objetivo final la capacitación del personal interno de ARBA en el uso de “Project Server” y “Project Professional”, con el fin de que el mismo pueda utilizar en el menor tiempo posible y de manera óptima los productos adquiridos, dicha contratación se completó en el mes de febrero de 2019.
- **LPI 03/2018 – Servidor Risc:** La adquisición del Servidor de Arquitectura RISC (Power 9) y Servicios conexos tuvo como objetivo dar respuesta al impacto de la actividad creciente en el CPD de ARBA, agregando capacidad de procesamiento y recursos relacionados, para satisfacer la proyección prevista en los próximos 3 años. La entrega del servidor se produjo en diciembre de 2018, impactando su pago y el de los servicios conexos en el ejercicio 2019.
- **LTA 05/2018 – Storage:** El equipamiento informático - STORAGE DELL EMC VMAX 950F - adquirido para proveer a ARBA de un servicio de recuperación en un sitio remoto con el objetivo de mantener una réplica de los datos productivos del Centro de Procesamiento Principal, fue entregado y pagado en el ejercicio 2018. El costo de traslado al lugar de ubicación dispuesto por ARBA, fue cancelado en el ejercicio 2019.
- **SDC 02/2018 - Consultoría Desarrollo Emis. WEB Fase II:** Su objeto fue proveer a ARBA un análisis funcional de comportamiento del nuevo modelo de emisiones para los impuestos predeterminados por la Agencia, contemplando las particularidades de cada impuesto. El servicio inició en octubre del año 2018 y preveía un plazo de ejecución de ocho meses de los cinco productos entregables por parte del proveedor. Sin embargo, tras grandes retrasos en la presentación de los primeros dos entregables y el incumplimiento técnico del tercero de ellos, el Proyecto se vio obligado a proceder con la rescisión del contrato tras haberse cumplimentado en tiempo y forma únicamente el 50% del mismo.
- **LTA 01/2019 – Equipamiento informático:** 500 PC 17, 50 Notebook, 10 Smart TV, 500 Impresoras de mediano porte, 200 Impresoras de pequeño porte, 40 Escaner S2040, 2 Suscripciones Red Hat, 20 Switches Ethernet de Distribución, 2 Switches de Borde/Core, 2 Controladoras inalámbricas centralizadas, 8 Servidores Blade. Este equipamiento fue adquirido por el Proyecto para fortalecer la capacidad tecnológica y herramientas de gestión para el Plan de Gestión Tributario Territorial e implementar la actualización Tecnológica de Sistemas de Información, Seguridad Informática y Equipamiento de ARBA. El equipamiento fue entregado y pagado en el ejercicio 2019.
- **SDC 02/2019 - Provisión y reemplazo sin interrupción de baterías internas UPS SYMMETRA PX500.** Adquiridas por el Proyecto para realizar el reemplazo de las baterías internas, de los 192 (ciento noventa y dos) módulos que posee el UPS existente en ARBA, incluidos todos los puentes internos a los módulos de baterías con sus respectivos fusibles. Las baterías fueron entregadas y pagadas en el ejercicio 2019.
- **SDC 03/2019 - Provisión, instalación y programación de colectoras de datos. Actualización de Sistema Operativo para 5 colectoras MC320 Premium.** Servicios adquiridos y pagados en el ejercicio 2019.

- **SDC 04/2019 - Cargadores de pared corriente 100-240 que otorgue 5VDC para ser utilizado con cable USB tipo PWR-WUA5V12W0US y Cable de carga USB tipo CBL-MC33-USBCHG-01 para colectora tipo MC33XX.** Cargadores adquiridos y pagados en el ejercicio 2019.

EJECUCION PROYECTADA – EJERCICIO 2020 y 2021

Las sucesivas devaluaciones que ocurrieron durante el ejercicio 2019 y las restricciones presupuestarias de ellas derivadas, obligan al Proyecto a repensar los gastos previstos en los Planes de Trabajo presentados en la Revisión E. En dicha oportunidad, se incorporó a la matriz de actividades la acción número 4.5 cuyo fin era “Contribuir a la implementación del Plan Estratégico ARBA 2019-2023” y en la cual se preveía en el año 2020 la adquisición de un Mainframe por un total de USD 3.569.211. Sin embargo, el contexto restrictivo obliga a priorizar otras acciones gubernamentales que exigen desestimar esta adquisición en el marco del presente Proyecto y reorientar las compras y contrataciones hacia otros servicios y equipamientos tecnológicos.

En línea con ello, el escenario imprevisto impuesto por el Covid-19 motiva a la Agencia a proceder con la adquisición de equipamiento informático y software que permita una correcta ejecución de las tareas remotas, garantizando a su vez las medidas de seguridad y resguardo de la información necesarias. Asimismo, resulta necesario modernizar el equipamiento de las áreas de fiscalización, de manera tal de optimizar la recaudación de recursos que resultarán fundamentales para la mejora del escenario de restricción presupuestaria que atraviesa la Provincia de Buenos Aires.

Asimismo, tal como se anticipó anteriormente, se procede también a realizar el traspaso al ejercicio 2020 de los saldos pendientes de ejecución del año 2019 (USD 451.604) y a ajustar los presupuestos de los años 2020 y 2021 de acuerdo a las nuevas prioridades y necesidades del organismo.

En suma, para los próximos años, se prevé ejecutar gastos asociados a:

- A. Culminación del procedimiento LPI 2/2018 - Corrección Cartográfica Rural, adjudicado y comenzado a ejecutar durante 2019, su cumplimiento y pago abarcará el ejercicio 2020 y finalizará durante el 2021, dentro de la Actividad 1 del Proyecto.
- B. Gastos necesarios de la Unidad Ejecutora del Proyecto para asegurar su operatividad y gestión (consultores, auditoría, gastos bancarios, costo de administración e implementación, etc.)
- C. Adquisiciones orientadas al Fortalecimiento Tecnológico de Capacidades Operativas de la Agencia (con especial foco en las áreas de fiscalización, infraestructura crítica y seguridad de la Información), encuadradas en la Actividad 4 del Proyecto.

Conforme lo expuesto y dada la gran importancia que presenta para el organismo la concreción de los trabajos derivados del procedimiento de la LPI 02/2018 para la Corrección

Cartográfica Rural, que en la última revisión estaba previsto concluir durante el tercer trimestre de 2020, resulta prudente prever su extensión hasta el mes de diciembre de 2021.

Con relación a la Actividad 6, vinculada a la unidad de gestión del Proyecto (UPEC), se adecúan montos a efectos que continúe planificando, administrando y ejecutando las actividades reprogramadas para el cumplimiento del Programa, ejerciendo la supervisión y control técnico, económico, financiero y administrativo de las mismas, como así también el costo de auditorías de rutina. Una vez cumplimentadas las actividades, realice las tareas conducentes al cierre del Proyecto, todo ello en el marco de lo previsto en el Documento del Proyecto/Revisiones y normativa del PNUD para Proyectos de Implementación nacional completa del gobierno.

Por todo lo expuesto, se procede a ajustar el Plan de Adquisiciones 2019 y 2020, incorporando el Plan de Adquisiciones para el Ejercicio 2021.

I. Diagnóstico

i. Contexto

Sin modificaciones

ii. Problemática a resolver

Sin modificaciones

II. Estrategia del Proyecto

En la introducción se insiste con el escenario imprevisto impuesto por el Coronavirus Covid-19. Implican nuevos problemas y desafíos para la vida cotidiana obligando la revisión de los objetivos que fundamentaron el Proyecto PNUD ARG/15/008, reconsiderando el destino y monto de las partidas presupuestarias para el Asociado en la implementación, afectando, entre otros, el financiamiento del Proyecto.

Este nuevo escenario que obliga la impensada coyuntura no implica el abandono de una administración tributaria eficiente, que recaude con equidad y brinde servicios de calidad al ciudadano. Es intrínseco al criterio rector de ARBA aportar a la gestión pública la utilización eficiente de las herramientas disponibles, optimizando los procesos de trabajo y, en función de las misiones y funciones de ARBA, se beneficie a todos los habitantes de la Provincia.

i. Beneficiarios

Sin modificaciones

ii. Participación del PNUD

Sin modificaciones

iii. Estrategia de salida

Sin modificaciones

iv. Arreglos de coordinación

Sin modificaciones

III. Marco de Resultados y Recursos**i. Plan de Trabajo Anual**

Se adjunta:

Adecuación del Plan de Trabajo Anual previsto en el Documento para el año 2019 en base a los gastos reales, y la Proyección para el año 2020 y 2021 en función de la ejecución presupuestaria a la fecha, la ampliación del plazo, y de la reasignación de partidas citadas en la justificación de esta Revisión “F”.

IV. Arreglos de Gestión

El cumplimiento de las actividades comprendidas en el Documento del Proyecto, relativas al fortalecimiento del Asociado en la Implementación mediante la incorporación de las TICs es crítica y requiere la adquisición de sistemas e infraestructura informática.

Para poder asegurar los tiempos de ejecución y cumplir con las etapas de implementación que permitan efectivizar estas actividades, el PNUD prestará servicios a la implementación de este proyecto según lo estipulado en la Carta Acuerdo anexa al presente Documento de Proyecto.

V. Marco de Monitoreo y Evaluación

Sin modificaciones

VI. Contexto Legal

Sin modificaciones

VII. Anexos

- I. Hoja de datos básicos
Se adjunta
- II. Plan de adquisiciones.
Se adjunta
- III. Plan de ingresos anual
Se adjunta
- IV. Registro de riesgos
Sin modificaciones
- V. Plan de monitoreo anual
Sin modificaciones
- VI. Perfiles y TOR de los puestos estratégicos de la UE y los consultores locales
Se prevén contrataciones en 2021 en reemplazo de contrataciones finalizadas en 2019 y en el curso de 2020.
- VII. Procedimientos para el cierre de Proyectos
Sin modificaciones
- VIII. Carta Acuerdo (LOA) (suscripta en 2020).

III. Marco de Resultados y Recursos

Título del Proyecto: “Integración de Sistemas de Información Territorial y Actualización Tecnológica para la Gestión Tributaria de la Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires (ARBA)”
Resultado Esperado del Proyecto: Capacidades institucionales, tecnológicas y de recursos humanos de ARBA fortalecidas con el objeto de implementar un nuevo modelo de gestión asistido por Información Integrada Territorial, Actualización Tecnológica y Transferencia de know-how.
Indicadores:
Efecto MECNUD:
Componente del Programa País: Gobernabilidad democrática.
Resultado del Programa:
Producto del Programa:

Productos Esperados	Indicadores	Actividades	Recursos	
			Insumos	Monto en US\$
Producto 1: Capacidad Tecnológica y Herramientas de gestión para el Nuevo Plan de Gestión Tributario Territorial, fortalecida	Indicador 1: Grado de avance del informe técnico sobre la integración de la información catastral en una única base de datos. Línea de Base (2016): 0 Meta (2017): 1 Informe concluido - Cumplido Indicador 2: Cantidad de procesos catastrales rediseñados y/o informatizados. Línea de Base (2016): 0 Meta (2017): 11 procesos mejorados y 12 procesos/tramites desarrollados e implementados. Parcialmente cumplido. Desde 2018 en	1. Digitalizar e integrar la información del catastro territorial, optimizar sus procesos y adecuarlos a la normativa vigente Acciones: 1.1 Determinar las especificaciones técnicas, seleccionar y contratar al personal para el desarrollo de los procesos/trámites a ajustar. 1.2 Realizar los desarrollos, pruebas, e implementación de herramientas y procesos. 1.3 Capacitar (con recursos internos) a usuarios sobre la aplicación de los procesos/trámites ajustados. 1.4 Determinar las especificaciones técnicas, seleccionar y contratar al personal para análisis y reingeniería de los	Servicios a Proyectos (64.397)	17.549
			Consultores Internacionales (71205)	14.523
			Consultores Nacionales (71305)	199.332
			Contratos de Servicio – Estudios e Investigación (72125)	24.259
			Contratos De Servicio - Servicio De Comunicación (72135)	78.954
			Contratos De Servicio - Información Tecnológica (72140)	1.055.309
			Contratos De Servicio - Servicio De Capacitación (72145)	55.555
			Contrato de Servicios – En zonas	3.147

Productos Esperados	Indicadores	Actividades	Recursos	
			Insumos	Monto en US\$
	cabeza del Organismo de Implementación. Indicador 3: Grado de avance de Informe de cuantificación técnico/económica de la implementación de OTL. Línea de Base (2016): 0 Meta (2017): Informe concluido. Cumplido Indicador 4: Cantidad de Municipios incorporados al Nuevo Plan de Gestión Tributaria Territorial y operando con las herramientas digitales y georreferenciadas. Línea de Base (2016): 3 Meta: 53 – Alcanzada El indicador se discontinuó por seguir con recursos de ARBA. Indicador 5: Cantidad de funcionarios y personal especializado de ARBA capacitado en el uso de las nuevas herramientas de Análisis de Negocios. Línea de Base (2017): 0 Meta (2017): 70 funcionarios capacitados (licencias de usuario) y 15 funcionarios capacitados con licencias (diseñadores/administradores). Alcanzada y finalizado	procesos/trámites actualmente manuales. 1.5 Definir especificaciones de usuario de los procesos/trámites que tienen origen MEP y realizar reingeniería de los procesos/trámites. 1.6 Realizar los desarrollos, pruebas necesarias e implementación de los procesos/trámites informatizados que tienen origen MEP. 1.7 Capacitar (con recursos internos) a los usuarios sobre los nuevos procesos/trámites informatizados. 1.8 Selección y contratación de proveedores del equipamiento informático y equipamiento para digitalización de microfichas de planos de propiedad horizontal. 1.9 Digitalización del archivo de microfilms y microfichas PH. 1.10 Selección y contratación del personal para el diagnóstico de la calidad e integridad de los subconjuntos de información catastral. 1.11 Identificar la solución técnica de integración de información de las diferentes bases de datos. 1.12 Relevar los requerimientos normativos relacionados con la registración de los “Objetos Territoriales Legales” (OTL) requeridos por el Catastro Provincial	urbanas, rurales y regionales (72175) Maquinarias Y Equipos (72210) Papelería y Útiles de Oficina (72505) Adquisición De Equipos De Computación (Hardware) (72805) Adquisición De Programas De Computación (Software) (72810) Suministros De Información Tecnológica (72815) Honorarios De Auditoria (74110) Impresiones Y Publicaciones (74210) Materiales De Promoción Y Distribución (74215) Cargos Bancarios (74510) Varios (74525) Servicios a Proyectos- GOE Costo De Administración – Implementación (75105) Diferencias Cambiarias (76100)	255.260 1.270 9.546.819 3.206.262 202.872 10.220 16.421 19.191 5.925 9.352 4.387 441.798 403.953

Productos Esperados	Indicadores	Actividades	Recursos	
			Insumos	Monto en US\$
	Indicador 6: Cantidad de estaciones de trabajo, con sus correspondientes licencias, reemplazadas y servidores incorporados Línea de Base (2016): 0 Meta (al 2019): 2.274 estaciones de trabajo y 14 servidores para servicios virtualizados. (al 2020): 1 licencia de Firewall renovada (al 2021): cantidad de equipamiento de trabajo a definir. Indicador 7: Renovación de equipamiento de fiscalización móvil y de procesamiento gráfico y de imágenes satelitales Línea de Base (2016): 0 Meta (2019): 100% del equipamiento tecnológico de fiscalización móvil y 100% del Equipamiento de Procesamiento de Imágenes satelitales y de procesamiento gráfico. Indicador 8: Informes de avance y ejecución producidos por la UEP y auditorías del PNUD Línea de Base (2016): 0 Meta (2019 y 2020): 4	2. Implementar el Nuevo Programa de Gestión Tributaria Territorial, con Funcionalidades Catastrales y Herramientas de Gestión compartidas con las Administraciones Municipales y los Centros de Servicios Locales. Acciones: 2.1 Seleccionar y contratar a los recursos que realizarán desarrollos sobre el sistema T-Geo para poder contar con información sobre capacidad instalada por rubro en la herramienta. 2.2 Realizar los desarrollos y pruebas necesarias sobre el sistema T-Geo. 2.3 Seleccionar y contratar al personal que realizarán las tareas de georreferenciación de parcelas rurales y ejecutar las tareas de posicionamiento de parcelas rurales sobre herramienta cartográfica. 2.4 Habilitar accesos a las herramientas (usuarios y perfiles) para los referentes municipales y Centros de Servicios que deberán tener acceso a los sistemas. 2.5 Definir Municipios y Centros de Servicios que participarán de las Jornadas de Capacitación y cuáles serán capacitadores de		

Productos Esperados	Indicadores	Actividades	Recursos	
			Insumos	Monto en US\$
	Informes trimestrales de avance y ejecución de 1 auditorías de PNUD en cada año. (2021): 2 informes trimestrales de avance y ejecución y 1 auditoría de PNUD en el año. Indicador 9: 261.941 objetos catastrales corregidos (al 2020) 152.833 objetos catastrales corregidos (al 2021) 261.941 objetos catastrales corregidos	otros Municipios/CSL (Programa “Formación de Formadores”). 2.6 Realizar Jornadas de Capacitación en las herramientas T-Geo y Cartoweb. 2.7 Realizar la carga de datos de capacidad instalada por rubro en conjunto con los municipios y Centros de Servicio Locales 3. Actualización y ampliación de los Sistemas de Información de Inteligencia de Negocios. Acciones: 3.1 Adquirir e instalar el equipamiento tecnológico destinado a alojar y operar el software de análisis de información e inteligencia de negocios. 3.2 Adquirir licencias e instalar las actualizaciones de software de análisis de información e inteligencia de negocios 3.3 Capacitar al personal de sistemas y a usuarios sobre los avances y posibilidades de aplicación de las nuevas versiones de estas herramientas. 3.4 Planificar el desarrollo de modelos de análisis de información complejos, y generar herramientas estandarizadas de presentación. 3.5 Promover la extensión del uso de estas herramientas en las distintas dependencias de ARBA		

Productos Esperados	Indicadores	Actividades	Recursos	
			Insumos	Monto en US\$
		con capacitaciones específicas por área. 4. Implementar la actualización Tecnológica de Sistemas de Información, Seguridad Informática y Equipamiento de ARBA Acciones: 4.1 Adquirir e instalar el equipamiento necesario para la actualización tecnológica requerida por la Gerencia General de Tecnologías de Información. 4.2 Adquirir, instalar e implementar el software necesario para la actualización tecnológica requerida por la Gerencia General de Tecnologías de Información. 4.3 Capacitar al personal de la Gerencia General de Tecnologías de Información en la administración, mantenimiento y uso de los activos incorporados. 4.4 Planificar la implantación de los activos a los entornos productivos, en reemplazo o como una nueva incorporación a los servicios brindados. 5. Equipar y Ampliar las Capacidades de Captura y Sistematización de Información Territorial de ARBA.		

Productos Esperados	Indicadores	Actividades	Recursos	
			Insumos	Monto en US\$
		Acciones: 5.1 Adquirir e instalar el equipamiento necesario para la actualización de tecnología informática, dando soporte al Plan de Gestión Tributario Territorial. 5.2 Adquirir, instalar e implementar el software para la actualización tecnológica de gestión y fiscalización tributaria. 5.3 Adquirir el equipamiento de telemetría digital, transporte y comunicaciones aplicado al plan tributario de gestión territorial. 5.4 Desarrollar e implementar nuevas acciones conjuntas de fiscalización catastral con las administraciones tributarias municipales, fortaleciendo la integración de los sistemas de información. 6. Constituir la Unidad Ejecutora del Proyecto (UEP) y asegurar su operatividad y capacidad de gestión. Acciones: 6.1 Planificar, administrar y ejecutar las actividades conducentes para el cumplimiento del Programa, ejerciendo la supervisión y control técnico, económico, financiero y administrativo de las mismas, conforme a lo previsto en el Documento del Proyecto / Revisiones y normativa del PNUD		

Productos Esperados	Indicadores	Actividades	Recursos	
			Insumos	Monto en US\$
		para Proyectos Ejecutados por el Gobierno. 6.2 Coordinar y supervisar el grado de avance del Proyecto, efectuar el monitoreo y control de gestión de las actividades cumplidas y de los productos alcanzados.		
TOTAL PRODUCTO 1				USD 15.572.358

i. Plan Anual de Trabajo

Año: 2016

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma 2016		Responsable	Presupuesto		
		T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
Producto 1: Capacidad Tecnológica y Herramientas de gestión para el Nuevo Plan de Gestión Tributario Territorial, fortalecida Indicador 1: Grado de avance del informe técnico sobre la integración de la información catastral en una única base de datos. Línea de Base (2016): 0 Meta (2016): 0 Indicador 2: Cantidad de procesos catastrales rediseñados y/o informatizados. Línea de Base (2016): 0 Meta (2016): 2 de 11 procesos mejorados y 2 de 12 procesos/tramites desarrollados e implementados. Indicador 3: Grado de avance de Informe de	1. Digitalizar e integrar la información del catastro territorial, optimizar sus procesos y adecuarlos a la normativa vigente.						
	Acciones:						
	1.1 Determinar las especificaciones técnicas, seleccionar y contratar al personal para el desarrollo de los procesos/trámites a ajustar.			ARBA	GOB	Consultores Nacionales (71305)	4.908
						Contrato de Servicios – En zonas urbanas, rurales y regionales (72175)	3.147
	1.2 Realizar los desarrollos y pruebas de herramientas y procesos			ARBA	GOB	Honorarios de Auditoría (74110)	962
						Impresiones y Publicaciones (74210)	2.332
	1.4 Determinar las especificaciones técnicas, seleccionar y contratar al personal para análisis y reingeniería de los procesos/trámites actualmente manuales.			ARBA	GOB	Materiales de Promoción y Distribución (74215)	10.871
						Cargos Bancarios (74510)	320
	1.5 Definir especificaciones de usuario de los procesos/trámites que tienen origen MEP y realizar reingeniería de los procesos/trámites.			ARBA	GOB	Varios (74525)	364
						Costos de Administración – Implementación (75105)	687
						Diferencias Cambiarias (76100)	992

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma 2016		Responsable	Presupuesto		
		T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
cuantificación técnico/económica de la implementación de OTL. Línea de Base (2016): 0 Meta (2016): 0 Indicador 4: Cantidad de Municipios incorporados al Nuevo Plan de Gestión Tributaria Territorial y operando con las herramientas digitales y georreferenciadas. Línea de Base (2016): 3 Meta (2016): 20 municipios. Indicador 5: Cantidad de funcionarios y personal especializado de ARBA capacitado en el uso de las nuevas herramientas de Análisis de Negocios. Línea de Base (2016): 0 Meta (2016): 0. Indicador 6: Cantidad de estaciones de trabajo, con sus correspondientes licencias, reemplazadas y servidores incorporados Línea de Base (2016): 0 Meta (2016): 1000 estaciones de trabajo. Indicador 7: Renovación de equipamiento de fiscalización móvil y de procesamiento gráfico y	1.10 Selección y contratación del personal para el diagnóstico de la calidad e integridad de los subconjuntos de información catastral.			ARBA	GOB		
	2. Implementar el Nuevo Programa de Gestión Tributaria Territorial, con Funcionalidades Catastrales y Herramientas de Gestión compartidas con las Administraciones Municipales y los Centros de Servicios Locales.						
	Acciones:						
	2.1 Seleccionar y contratar a los recursos que realizarán desarrollos sobre el sistema T-Geo para poder contar con información sobre capacidad instalada por rubro en la herramienta.			ARBA	GOB		
	2.2 Realizar los desarrollos y pruebas necesarias sobre el sistema T-Geo			ARBA	GOB		
	2.3 Seleccionar y contratar al personal que realizarán las tareas de georreferenciación de parcelas rurales y ejecutar las tareas de posicionamiento de parcelas rurales sobre herramienta cartográfica.			ARBA	GOB		

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma 2016		Responsable	Presupuesto		
		T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
de imágenes satelitales Línea de Base (2016): 0 Meta (2016): 0% del equipamiento tecnológico de fiscalización móvil y 27% del Equipamiento de Procesamiento de Imágenes satelitales y de procesamiento gráfico. Indicador 8: Informes de avance y ejecución producidos por la UEP y auditorías del PNUD Línea de Base (2016): 0 Meta (2016): 2 Informes trimestrales de avance y 1 auditoría semestral.	2.4 Habilitar accesos a las herramientas (usuarios y perfiles) para los referentes municipales y Centros de Servicios que deberán tener acceso a los sistemas.			ARBA	GOB		
	2.5 Definir Municipios y Centros de Servicios que participarán de las Jornadas de Capacitación y cuáles serán capacitadores de otros Municipios/CSL (Programa “Formación de Formadores”).			ARBA	GOB		
	2.6 Realizar Jornadas de Capacitación en las herramientas T-Geo y CARTO en la herramienta.			ARBA	GOB		
	2.7 Realizar la carga de datos de capacidad instalada por rubro en conjunto con los municipios y Centros de Servicios Locales			ARBA	GOB		
	4. Implementar la actualización Tecnológica de Sistemas de Información, Seguridad Informática y Equipamiento de ARBA						
	Acciones:						
	4.1 Adquirir e instalar el equipamiento necesario para la actualización tecnológica requerida por la Gerencia General de Tecnologías de Información.			ARBA	GOB		

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma 2016		Responsable	Presupuesto		
		T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
	4.2 Adquirir, instalar e implementar el software necesario para la actualización tecnológica requerida por la Gerencia General de Tecnologías de Información.			ARBA	GOB		
	4.3 Capacitar al personal de la Gerencia General de Tecnologías de Información en la administración, mantenimiento y uso de los activos incorporados.			ARBA	GOB		
	4.4 Planificar la implantación de los activos a los entornos productivos, en reemplazo o como una nueva incorporación a los servicios brindados..			ARBA	GOB		
	5. Equipar y Ampliar las Capacidades de Captura y Sistematización de Información Territorial de ARBA.						
	Acciones:						
	5.1 Adquirir e instalar el equipamiento necesario para la actualización de tecnología informática, dando soporte al Plan de Gestión Tributario Territorial.			ARBA	GOB		
	5.2 Adquirir, instalar e implementar el software para la actualización tecnológica de gestión y fiscalización tributaria.			ARBA	GOB		

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma 2016		Responsable	Presupuesto		
		T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
	5.3. Adquirir el equipamiento de telemetría digital, transporte y comunicaciones aplicado al plan tributario de gestión territorial.			ARBA	GOB		
	5.4 Desarrollar e implementar nuevas acciones conjuntas de fiscalización catastral con las administraciones tributarias municipales, fortaleciendo la integración de los sistemas de información.			ARBA	GOB		
	6. Constituir la Unidad Ejecutora del Proyecto (UEP) y asegurar su operatividad y capacidad de gestión.						
	Acciones:						
	6.1 Planificar, administrar y ejecutar las actividades conducentes para el cumplimiento del Programa, ejerciendo la supervisión y control técnico, económico, financiero y administrativo de las mismas, conforme a lo previsto en el Documento del Proyecto / Revisiones y normativa del PNUD para Proyectos Ejecutados por el Gobierno.			ARBA	GOB		

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma 2016		Responsable	Presupuesto		
		T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
	6.2 Coordinar y supervisar el grado de avance del Proyecto, efectuar el monitoreo y control de gestión de las actividades cumplidas y de los productos alcanzados.			ARBA	GOB		
TOTAL							USD 24.583

Año: 2017

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma: 2017				Responsable	Presupuesto		
		T1	T2	T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
Producto 1: Capacidad Tecnológica y Herramientas de gestión para el Nuevo Plan de Gestión Tributario Territorial, fortalecida Indicador 1: Grado de avance del informe técnico sobre la integración de la información catastral en una única base de datos. Línea de Base (2017): 0 Meta (2017): 1 Informe concluido. Indicador 2: Cantidad de procesos catastrales rediseñados y/o informatizados. Línea de Base (2017): 2 de 11 procesos mejorados y 2 de 12 procesos/tramites desarrollados e implementados. Meta (2017): 11 de 11 procesos mejorados y 12 de 12 procesos/tramites desarrollados e implementados. Indicador 3: Grado de	1. Digitalizar e integrar la información del catastro territorial, optimizar sus procesos y adecuarlos a la normativa vigente Acciones							Consultores Nacionales (71305)	69.009
								Contratos De Servicio – Estudios e Investigación (72125)	23.925
								Contratos de Servicio – Servicio de Comunicación (72135)	78.954
	1.2 Realizar los desarrollos y pruebas de herramientas y procesos.					ARBA	GOB	Contratos De Servicio - Información Tecnológica (72140)	40.410
	1.3 Capacitar (con recursos internos) a usuarios sobre la aplicación de los procesos/trámites ajustados.					ARBA	GOB	Adquisición De Equipos De Computación (Hardware) (72805)	1.996.100
	1.5 Definir especificaciones de usuario de los procesos/trámites que tienen origen MEP y realizar reingeniería de los procesos/trámites.					ARBA	GOB	Adquisición De Programas De Computación (Software) (72810)	876.302
	1.6 Realizar los desarrollos y pruebas necesarias de los procesos/trámites informatizados que tienen origen MEP.					ARBA	GOB	Honorarios De Auditoria (74110)	3.593
	1.7 Capacitar (con recursos internos) a los usuarios sobre los nuevos procesos/trámites informatizados.					ARBA	GOB	Impresiones Y Publicaciones (74210)	14.089
								Materiales De Promoción Y Distribución (74215)	8.320
								Cargos Bancarios (74510)	3.632

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma: 2017				Responsable	Presupuesto		
		T1	T2	T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
avance de Informe de cuantificación técnico/económica de la implementación de OTL. Línea de Base (2017): 0 Meta (2017): 1 Informe concluido. Indicador 4: Cantidad de Municipios incorporados al Nuevo Plan de Gestión Tributaria Territorial y operando con las herramientas digitales y georreferenciadas. Línea de Base (2017): 23 Meta (2017): 50 municipios. Indicador 5: Cantidad de funcionarios y personal especializado de ARBA capacitado en el uso de las nuevas herramientas de Análisis de Negocios. Línea de Base (2017): 0 Meta (2017): 70 funcionarios capacitados (licencias de usuario) y 15 funcionarios capacitados con licencias (diseñadores/administradores)	1.8 Selección y contratación de proveedores de equipamiento informático y equipamiento para digitalización de microfichas de planos de propiedad horizontal					ARBA	GOB	Varios (74525)	7.452
	1.9 Digitalización del archivo de microfilms y microfichas PH					ARBA	GOB	Costo De Administración – Implementación (75105)	93.654
	1.10 Selección y contratación de proveedores del equipamiento informático y equipamiento para digitalización de microfichas de planos de propiedad horizontal.					ARBA	GOB	Diferencia Cambiaria (76100)	121.644
	1.11 Identificar la solución técnica de integración de información de las diferentes bases de datos.					ARBA	GOB		
	1.12 Relevar los requerimientos normativos relacionados con la registración de los “Objetos Territoriales Legales” (OTL) requeridos por el Catastro Provincial					ARBA	GOB		

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma: 2017				Responsable	Presupuesto		
		T1	T2	T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
ores). Indicador 6: Cantidad de estaciones de trabajo, con sus correspondientes licencias, reemplazadas y servidores incorporados Línea de Base (2017): 1000 estaciones de trabajo Meta (2017): 2000 estaciones de trabajo y 4 servidores para servicios virtualizados Indicador 7: Renovación de equipamiento de fiscalización móvil y de procesamiento gráfico y de imágenes satelitales Línea de Base (2017): 27% del Equipamiento de Procesamiento de Imágenes satelitales y de procesamiento gráfico. Meta (2017): 14% del equipamiento tecnológico de fiscalización móvil y 45% del Equipamiento de Procesamiento de Imágenes satelitales y de procesamiento gráfico. Indicador 8: Informes de avance y ejecución producidos por la UEP y auditorias del PNUD	2. Implementar el Nuevo Programa de Gestión Tributaria Territorial, con Funcionalidades Catastrales y Herramientas de Gestión compartidas con las Administraciones Municipales y los Centros de Servicios Locales.								
	Acciones:								
	2.1 Seleccionar y contratar a los recursos que realizarán desarrollos sobre el sistema T-Geo para poder contar con información sobre capacidad instalada por rubro en la herramienta.					ARBA			GOB
	2.2 Realizar los desarrollos y pruebas necesarias sobre el sistema T-Geo					ARBA			GOB
	2.3 Seleccionar y contratar al personal que realizarán las tareas de georreferenciación de parcelas rurales y ejecutar las tareas de posicionamiento de parcelas rurales sobre herramienta cartográfica.					ARBA			GOB

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma: 2017				Responsable	Presupuesto		
		T1	T2	T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
Línea de Base (2017): 2 Informes trimestrales de avance y ejecución y 1 auditoría semestral de PNUD Meta (2017): 6 Informes trimestrales de avance y ejecución y 3 auditorías semestrales de PNUD.	2.4 Habilitar accesos a las herramientas (usuarios y perfiles) para los referentes municipales y Centros de Servicios que deberán tener acceso a los sistemas.					ARBA	GOB		
	2.5 Definir Municipios y Centros de Servicios que participarán de las Jornadas de Capacitación y cuáles serán capacitadores de otros Municipios/CSL (Programa “Formación de Formadores”).					ARBA	GOB		
	2.6 Realizar Jornadas de Capacitación en las herramientas T-Geo y CARTO en la herramienta.					ARBA	GOB		
	2.7 Realizar la carga de datos de capacidad instalada por rubro en conjunto con los municipios y Centros de Servicio Locales.					ARBA	GOB		
	3. Actualización y ampliación de los Sistemas de Información de Inteligencia de Negocios.								
	Acciones:								

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma: 2017				Responsable	Presupuesto		
		T1	T2	T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
	3.1 Instalar el equipamiento tecnológico destinado a alojar y operar el software de análisis de información e inteligencia de negocios (adquisición de equipamiento incluida en producto 4).					ARBA	GOB		
	3.2 Adquirir licencias e instalar las actualizaciones de software de análisis de información e inteligencia de negocios					ARBA	GOB		
	3.3 Capacitar al personal de sistemas y a usuarios sobre los avances y posibilidades de aplicación de las nuevas versiones de estas herramientas.					ARBA	GOB		
	3.4 Planificar el desarrollo de modelos de análisis de información complejos, y generar herramientas estandarizadas de presentación.					ARBA	GOB		
	3.5 Promover la extensión del uso de estas herramientas en las distintas dependencias de ARBA con capacitaciones específicas por área.					ARBA	GOB		

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma: 2017				Responsable	Presupuesto		
		T1	T2	T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
	4. Implementar la actualización Tecnológica de Sistemas de Información, Seguridad Informática y Equipamiento de ARBA								
	Acciones:								
	4.1 Adquirir e instalar el equipamiento necesario para la actualización tecnológica requerida por la Gerencia General de Tecnologías de Información.					ARBA	GOB		
	4.2 Adquirir, instalar e implementar el software necesario para la actualización tecnológica requerida por la Gerencia General de Tecnologías de Información.					ARBA	GOB		
	4.3 Capacitar al personal de la Gerencia General de Tecnologías de Información en la administración, mantenimiento y uso de los activos incorporados.					ARBA	GOB		
	4.4 Planificar la implantación de los activos a los entornos productivos, en reemplazo o como una nueva incorporación a los servicios brindados.					ARBA	GOB		

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma: 2017				Responsable	Presupuesto		
		T1	T2	T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
	5. Equipar y Ampliar las Capacidades de Captura y Sistematización de Información Territorial de ARBA.								
	Acciones:								
	5.1 Adquirir e instalar el equipamiento necesario para la actualización de tecnología informática, dando soporte al Plan de Gestión Tributario Territorial.					ARBA	GOB		
	5.2 Adquirir, instalar e implementar el software para la actualización tecnológica de gestión y fiscalización tributaria.					ARBA	GOB		
	5.3 Adquirir el equipamiento de telemetría digital, transporte y comunicaciones aplicado al plan tributario de gestión territorial.					ARBA	GOB		
	5.4 Desarrollar e implementar nuevas acciones conjuntas de fiscalización catastral con las administraciones tributarias municipales, fortaleciendo la integración de los sistemas de información					ARBA	GOB		

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma: 2017				Responsable	Presupuesto		
		T1	T2	T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
	6. Constituir la Unidad Ejecutora del Proyecto (UEP) y asegurar su operatividad y capacidad de gestión.								
	Acciones:								
	6.1 Planificar, administrar y ejecutar las actividades conducentes para el cumplimiento del Programa, ejerciendo la supervisión y control técnico, económico, financiero y administrativo de las mismas, conforme a lo previsto en el Documento del Proyecto / Revisiones y normativa del PNUD para Proyectos Ejecutados por el Gobierno.					ARBA	GOB		
	6.2 Coordinar y supervisar el grado de avance del Proyecto, efectuar el monitoreo y control de gestión de las actividades cumplidas y de los productos alcanzados.					ARBA	GOB		
TOTAL									USD 3.337.084

Año: 2018

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma: 2018				Responsable	Presupuesto		
		T1	T2	T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
Producto 1: Capacidad Tecnológica y Herramientas de gestión para el Nuevo Plan de Gestión Tributario Territorial, fortalecida Indicador 1: Cumplido Indicador 2: Cumplido Indicador 3: Cumplido Indicador 4: Cantidad de Municipios incorporados al Nuevo Plan de Gestión Tributaria Territorial y operando con las herramientas digitales y	1. Digitalizar e integrar la información del catastro territorial, optimizar sus procesos y adecuarlos a la normativa vigente							Consultores Nacionales (71305)	50.657
	Acciones:							Contratos De Servicio - Información Tecnológica (72140)	443.050
	1.6 Realizar los desarrollos, pruebas necesarias e implementación de los procesos trámites informatizados que tienen origen MEP					ARBA	GOB	Contratos De Servicio - Servicio De Capacitación (72145)	52.415
	1.7 Capacitar (con recursos internos) a los usuarios sobre los nuevos procesos/trámites informatizados.					ARBA	GOB	Maquinarias Y Equipos (72210)	30.260
	1.9 Digitalización del archivo de microfilms y microfichas PH.					ARBA	GOB	Adquisición De Equipos De Computación (Hardware) (72805)	4.000.396
								Adquisición De Programas De Computación (Software) (72810)	1.135.769

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma: 2018				Responsable	Presupuesto		
		T1	T2	T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
georreferenciadas. Línea de Base (2018): 53 Municipios Meta (2018): 80 municipios. Indicador 5: Cumplido Indicador 6: Cantidad de estaciones de trabajo, con sus correspondientes licencias, reemplazadas y servidores incorporados Línea de Base (2018): 2000 estaciones de trabajo y 4 servidores para servicios virtualizados Meta (2018): 3000 estaciones de trabajo y 6 servidores para servicios virtualizados Indicador 7: Renovación de equipamiento de fiscalización móvil y de procesamiento gráfico y de imágenes satelitales Línea de Base (2018): 14% del equipamiento tecnológico de fiscalización móvil y 45% del Equipamiento de Procesamiento de Imágenes satelitales y de procesamiento gráfico. Meta (2018): 70% del	2. Implementar el Nuevo Programa de Gestión Tributaria Territorial, con Funcionalidades Catastrales y Herramientas de Gestión compartidas con las Administraciones Municipales y los Centros de Servicios Locales.							Suministros De Información Tecnológica (72815)	138.072
								Honorarios De Auditoria (74110)	4.428
								Cargos Bancarios (74510)	1.703
								Varios (74525)	411
								Costo De Administración – Implementación (75105)	175.715
								Diferencia Cambiaria (76100)	191.711
	Acciones: 2.7 Realizar la carga de datos de capacidad instalada por rubro en conjunto con los municipios y Centros de Servicio Locales.					ARBA	GOB		
	4. Implementar la actualización Tecnológica de Sistemas de Información, Seguridad Informática y Equipamiento de ARBA								
	Acciones 4.1 Adquirir e instalar el equipamiento necesario para la actualización tecnológica requerida por la Gerencia General de Tecnologías de Información.					ARBA	GOB		

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma: 2018				Responsable	Presupuesto		
		T1	T2	T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
equipamiento tecnológico de fiscalización móvil y 60% del Equipamiento de Procesamiento de Imágenes satelitales y de procesamiento gráfico. Indicador 8: Informes de avance y ejecución producidos por la UEP y auditorías del PNUD Línea de Base (año): 6 Informes trimestrales de avance y ejecución y 3 auditorías semestrales de PNUD. Meta (año): 10 Informes trimestrales de avance y ejecución y 5 auditorías semestrales de PNUD.	4.2 Adquirir, instalar e implementar el software necesario para la actualización tecnológica requerida por la Gerencia General de Tecnologías de Información.					ARBA	GOB		
	4.3 Capacitar al personal de la Gerencia General de Tecnologías de Información en la administración, mantenimiento y uso de los activos incorporados.					ARBA	GOB		
	4.4 Planificar la implantación de los activos a los entornos productivos, en reemplazo o como una nueva incorporación a los servicios brindados					ARBA	GOB		
	5. Equipar y Ampliar las Capacidades de Captura y Sistematización de Información Territorial de ARBA.								
	Acciones:								

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma: 2018				Responsable	Presupuesto		
		T1	T2	T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
	5.1 Adquirir e instalar el equipamiento necesario para la actualización de tecnología informática, dando soporte al Plan de Gestión Tributario Territorial.					ARBA	GOB		
	5.2 Adquirir, instalar e implementar el software para la actualización tecnológica de gestión y fiscalización tributaria.					ARBA	GOB		
	5.3 Adquirir el equipamiento de telemetría digital, transporte y comunicaciones aplicado al plan tributario de gestión territorial.					ARBA	GOB		
	5.4 Desarrollar e implementar nuevas acciones conjuntas de fiscalización catastral con las administraciones tributarias municipales, fortaleciendo la integración de los sistemas de información					ARBA	GOB		

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma: 2018				Responsable	Presupuesto		
		T1	T2	T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
	6. Constituir la Unidad Ejecutora del Proyecto (UEP) y asegurar su operatividad y capacidad de gestión.								
	Acciones:								
	6.1 Planificar, administrar y ejecutar las actividades conducentes para el cumplimiento del Programa, ejerciendo la supervisión y control técnico, económico, financiero y administrativo de las mismas, conforme a lo previsto en el Documento del Proyecto / Revisiones y normativa del PNUD para Proyectos Ejecutados por el Gobierno.					ARBA	GOB		
	6.2 Coordinar y supervisar el grado de avance del Proyecto, efectuar el monitoreo y control de gestión de las actividades cumplidas y de los productos alcanzados.					ARBA	GOB		
TOTAL									USD 6.224.587

Año: 2019

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma: 2019				Responsable	Presupuesto		
		T1	T2	T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
Producto 1: Capacidad Tecnológica y Herramientas de gestión para el Nuevo Plan de Gestión Tributario Territorial, fortalecida. Indicador 1: Cumplido Indicador 2: Cumplido Indicador 3: Cumplido Indicador 4: Cantidad de Municipios incorporados al Nuevo Plan de Gestión Tributaria Territorial y operando con las herramientas digitales y georreferenciadas. Línea de Base (2019): 83 Municipios Indicador discontinuado.	1. Digitalizar e integrar la información del catastro territorial, optimizar sus procesos y adecuarlos a la normativa vigente							Consultores Nacionales (71305)	30.289
								Contratos De Servicio – Estudios e Investigación (72125)	-
	4. Implementar la actualización Tecnológica de Sistemas de Información, Seguridad Informática y Equipamiento de ARBA							Contratos De Servicio - Información Tecnológica (72140)	112.693
								Contratos De Servicio - Servicio De Capacitación (72145)	3.140
	Acciones:							Adquisición De Equipos De Computación (Hardware) (72805)	2.560.323
	4.1 Adquirir e instalar el equipamiento necesario para la actualización tecnológica requerida por la Gerencia General de Tecnologías de Información.					ARBA	GOB	Adquisición De Programas De Computación (Software) (72810)	53.322
	4.2 Adquirir, instalar e implementar el software necesario para la actualización tecnológica requerida por la Gerencia General de Tecnologías de Información.					ARBA	GOB	Honorarios De Auditoria (74110)	561
								Cargos Bancarios (74510)	90

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma: 2019				Responsable	Presupuesto		
		T1	T2	T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
Indicador 5: Cumplido Indicador 6: Cantidad de estaciones de trabajo, con sus correspondientes licencias, reemplazadas y servidores incorporados Meta (al 2019): 2.274 estaciones de trabajo y 14 servidores para servicios virtualizados. Indicador 7: Cumplido Indicador 8: Informes de avance y ejecución producidos por la UEP y auditorías del PNUD Meta (año): 4 Informes trimestrales de avance y ejecución y 2 auditorías semestrales de PNUD	6. Constituir la Unidad Ejecutora del Proyecto (UEP) y asegurar su operatividad y capacidad de gestión.							Varios (74525)	145
	Acciones:							Costo De Administración – Implementación (75105)	82.817
	6.1 Planificar, administrar y ejecutar las actividades conducentes para el cumplimiento del Programa, ejerciendo la supervisión y control técnico, económico, financiero y administrativo de las mismas, conforme a lo previsto en el Documento del Proyecto / Revisiones y normativa del PNUD para Proyectos Ejecutados por el Gobierno.					ARBA	GOB	Diferencia Cambiaria (76100)	64.995

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma: 2019				Responsable	Presupuesto		
		T1	T2	T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
	6.2 Coordinar y supervisar el grado de avance del Proyecto, efectuar el monitoreo y control de gestión de las actividades cumplidas y de los productos alcanzados.					ARBA	GOB		
TOTAL									USD 2.908.375

AÑO: 2020

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma: 2020				Responsable	Presupuesto		
		T1	T2	T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
Producto 1: Capacidad Tecnológica y Herramientas de gestión para el Nuevo Plan de Gestión Tributario Territorial, fortalecida. Indicador 1: Cumplido Indicador 2: Cumplido Indicador 3: Cumplido Indicador 4: Cantidad de Municipios incorporados al Nuevo Plan de Gestión Tributaria Territorial y operando con las herramientas digitales y georreferenciadas. Indicador discontinuado. Indicador 5: Cumplido Indicador 6: Cantidad de estaciones de trabajo, con sus correspondientes licencias, reemplazadas y servidores incorporados (al 2020): 1 licencia de Firewall renovada Indicador 7: Cumplido Indicador 8: Informes de avance y ejecución producidos por la UEP y auditorías del PNUD Meta (año): 4 Informes trimestrales de avance y ejecución y 2 auditorías semestrales de PNUD Indicador 9: 261.941 objetos catastrales corregidos (al 2020) 152.833 objetos catastrales corregidos	1. Digitalizar e integrar la información del catastro territorial, optimizar sus procesos y adecuarlos a la normativa vigente Acciones: 1.1 Desarrollo de la Corrección Cartográfica Rural del Catastro Provincial					PNUD	GOB	Servicios a Proyectos (64397)	1.207
						ARBA	GOB	Consultores Nacionales (71305)	2.669
						ARBA	GOB	Contratos De Servicio – Estudios e Investigación (72125)	
						ARBA	GOB	Contratos De Servicio - Información Tecnológica (72140)	117.790
						ARBA	GOB	Maquinarias Y Equipos (72210)	
						ARBA	GOB	Papelería y Útiles de Oficina (72505)	
	4. Implementar la actualización Tecnológica de Sistemas de Información, Seguridad Informática y Equipamiento de ARBA Acciones: 4.1. Incorporación y puesta en marcha de equipos y mejoras tecnológicas								
	6. Constituir la Unidad Ejecutora del Proyecto (UEP) y asegurar su operatividad y capacidad de gestión. Acciones: 6.1 Planificar, administrar y ejecutar las actividades conducentes para el cumplimiento del Programa, ejerciendo la supervisión y control técnico, económico, financiero y administrativo de las mismas, conforme a lo previsto en el Documento del Proyecto / Revisiones y normativa del PNUD para Proyectos Ejecutados por el Gobierno.					PNUD	GOB	Adquisición De Programas De Computación (Software) (72810)	150.869
						ARBA	GOB	Honorarios de Auditoría (74110)	176
						ARBA	GOB	Cargos Bancarios (74510)	90
						ARBA	GOB	Varios (74525)	478
						PNUD	GOB	Servicios a Proyectos – GOE (74596)	302
						ARBA	GOB	Costo de Admin. e Implementación (75105)	8.207
						ARBA	GOB	Diferencia Cambiaria (76100)	24.611
TOTAL									USD 306.400

AÑO: 2021

Productos Esperados	Actividades Planificadas	Cronograma: 2021				Responsable	Presupuesto		
		T1	T2	T3	T4		Fuente de Financiamiento	Cuenta	Monto en US\$
Producto 1: Capacidad Tecnológica y Herramientas de gestión para el Nuevo Plan de Gestión Tributario Territorial, fortalecida. Indicador 1: Cumplido Indicador 2: Cumplido Indicador 3: Cumplido Indicador 4: Cantidad de Municipios incorporados al Nuevo Plan de Gestión Tributaria Territorial y operando con las herramientas digitales y georreferenciadas. Indicador discontinuado. Indicador 5: Cumplido Indicador 6: Cantidad de estaciones de trabajo, con sus correspondientes licencias, reemplazadas y servidores incorporados (al 2020): 1 licencia de Firewall renovada Indicador 7: Cumplido Indicador 8: Informes de avance y ejecución producidos por la UEP y auditorías del PNUD Meta (año): 4 Informes trimestrales de avance y ejecución y 2 auditorías semestrales de PNUD Indicador 9: 261.941 objetos catastrales corregidos (al 2020) 152.833 objetos catastrales corregidos	1. Digitalizar e integrar la información del catastro territorial, optimizar sus procesos y adecuarlos a la normativa vigente Acciones: 1.1 Desarrollo de la Corrección Cartográfica Rural del Catastro Provincial					PNUD ARBA ARBA ARBA	GOB GOB GOB	Servicios a Proyectos (64397) Consultores Internacionales (71205) Consultores Nacionales (71305) Contratos De Servicio – Estudios e Investigación (72125)	16.342 14.523 41.800 334
	4. Implementar la actualización Tecnológica de Sistemas de Información, Seguridad Informática y Equipamiento de ARBA Acciones: 4.1. Incorporación y puesta en marcha de equipos y mejoras tecnológicas					ARBA ARBA	GOB GOB	Contratos De Servicio - Información Tecnológica (72140) Maquinarias Y Equipos (72210) Papelería y Útiles de Oficina (72505)	341.366 225.000 1.270
	6. Constituir la Unidad Ejecutora del Proyecto (UEP) y asegurar su operatividad y capacidad de gestión. Acciones: 6.1 Planificar, administrar y ejecutar las actividades conducentes para el cumplimiento del Programa, ejerciendo la supervisión y control técnico, económico, financiero y administrativo de las mismas, conforme a lo previsto en el Documento del Proyecto / Revisiones y normativa del PNUD para Proyectos Ejecutados por el Gobierno.					PNUD PNUD ARBA ARBA ARBA	GOB GOB GOB	Adquisición De Equipos De Computación (Hardware) (72805) Adquisición De Programas De Computación (Software) (72810) Suministros de Información Tecnológica (72815) Honorarios De Auditoria (74110) Cargos Bancarios Varios (74525)	990.000 990.000 64.800 500 91 500
	6.2 Coordinar y supervisar el grado de avance del Proyecto, efectuar el monitoreo y control de gestión de las actividades cumplidas y de los productos alcanzados.					PNUD ARBA ARBA	GOB GOB GOB	Servicios a Proyectos – GOE (74596) Costo de Admin. e Implementación (75105) Diferencia Cambiaria (76100)	4.086 80.718 0
	TOTAL	USD 2.771.330							

IX. ANEXOS**ANEXO I - HOJA DE DATOS BASICOS****Proyecto: PNUD ARG/15/008:**

“Integración de Sistemas de Información Territorial y Actualización Tecnológica para la Gestión Tributaria de la Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires (ARBA)”

Fecha de inicio: 01/Septiembre/2016 **Fecha de finalización:** 31/Diciembre/2021

Ejecución: Gobierno

Modalidad: Ejecución Plena

Organismo Provincial de Ejecución: Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires.

Director Nacional: Cristian Alexis Girard

Cargo: Director Ejecutivo de la Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires.

Director Nacional Adjunto: Juan Massolo

Cargo: Gerente General de Administración de la Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires.

Domicilio: Av. 7 Entre 45 y 46 – Piso 1 – Oficina 148, La Plata, Provincia de Buenos Aires.

Teléfonos: (0221) 429-4630

Coordinadora: Pamela Núñez Izu

Domicilio: Av. 7 Entre 45 y 46 – Piso 1 – Corredor C - Oficina 108, La Plata, Provincia de Buenos Aires.

Teléfonos: (0221) 429-4522

E-mail oficial p/notificaciones: pamela.nunez@arba.gov.ar

Presupuesto Total: U\$S 15.572.358

Fuentes de financiamiento: Gobierno

.....
Director Nacional del proyecto

.....
Fecha

ANEXO II - PLAN DE ADQUISICIONES AÑO 2016

No	DOC SOLICITUD		Descripción	Rubro (Bienes, servicios, obras)	Monto Contrato (USD)	Publicación/ Notificación		Documento Solicitud										Evaluación de Propuestas		Revisión Comité Local de contratos	Emisión Contrato			
	Fecha	Área Solicitante				FECHA	UNDP Web	UNGM	Diario Local	DEV. BUSINESS	Fecha Emisión	Fecha Recep. Ofertas	Duración (días)	LTA	CD	CL	SC (RFQ)	PO (RFP)	ITB (LPI, LPR, LPN)	Una etapa	Dos etapas fórmula	Dos etapas con fórmula	Fecha de emisión /firma	Orden de Compra
1	22 nov 16	GLSG	Contratos de Servicio - En Zonas Urbanas, Rurales y Regionales	Servicios	3.147																6 dic 16			
2	22 nov 16	GLSG	Impresiones y Publicaciones	Servicios	2.332																7 dic 16			
3	2 nov 16	GMCyP	Materiales de Promoción y Distribución	Servicios	10.871																15 nov 16			
TOTAL EN DOLARES AÑO 2016					16.350																			

ANEXO II - PLAN DE ADQUISICIONES AÑO 2017

Nro.	DOC SOLICITUD			Descripción	Rubro (Bienes, servicios, obras)	Monto Contrato (USD)	Publicación/ Notificación					Documento Solicitud										Evaluación de Propuestas		Revisión Comité Local de contratos	Emisión Contrato			
	Proceso	Fecha	Área Solicitante				FECHA	UNDP Web	UNGM	Diario Local	DEV. BUSINESS	Fecha Emisión	Fecha Recep. Ofertas	Duración (días)	LTA	CD	CL	SC (RFQ)	PO (RFP)	ITB (LPI, LPR, LPN)	Una etapa	Dos etapas	Dos etapas con fórmula		Fecha de emisión /firma	Orden de Compra	Serv. Profes.	Otros
1	LTA 01/16	04/10/16	GGTI	PCs i5 c/monitor, i7 y i7 c/tarjeta gráfica	Bienes	1.008.370						12/10/16	19/10/16	7	✓					✓		19 dic 16	28 dic 16	✓				
		04/10/16	GGTI	Notebook + Lectograbadoras	Bienes	162.590						12/10/16	19/10/16	7	✓					✓		19 dic 16	28 dic 16	✓				
		04/10/16	GGTI	Escáners mediano porte, planos y microfilms	Bienes	51.963						12/10/16	19/10/16	7	✓					✓		19 dic 16	28 dic 16	✓				
		04/10/16	GGTI	Plotter plano de 24"	Bienes	1.449						12/10/16	19/10/16	7	✓					✓		19 dic 16	28 dic 16	✓				
		04/10/16	GGTI	Plotter plano de 42"	Bienes	12.661						12/10/16	19/10/16	7	✓					✓		19 dic 16	28 dic 16	✓				
		04/10/16	GGTI	Plotter plano de 36"	Bienes	4.224						12/10/16	19/10/16	7	✓					✓		19 dic 16	28 dic 16	✓				
		04/10/16	GGTI	Monitores 24"	Bienes	20.809						12/10/16	19/10/16	7	✓					✓		19 dic 16	28 dic 16	✓				
		04/10/16	GGTI	Impresoras láser	Bienes	20.740						12/10/16	19/10/16	7	✓					✓		19 dic 16	28 dic 16	✓				

		04/10/16	GGTI	Impresoras láser mediano porte	Bienes	238.614						12/10/16	19/10/16	7	✓						✓		19 dic 16	28 dic 16	✓		
		04/10/16	GGTI	Impresoras láser color	Bienes	12.698						12/10/16	19/10/16	7	✓						✓		19 dic 16	28 dic 16	✓		
		04/10/16	GGTI	Discos rígidos externos	Bienes	3.100						12/10/16	19/10/16	7	✓						✓		19 dic 16	28 dic 16	✓		
		04/10/16	GGTI	Pen drive	Bienes	600						12/10/16	19/10/16	7	✓						✓		19 dic 16	28 dic 16	✓		
		04/10/16	GGTI	Equipos multifunción	Bienes	38.766						12/10/16	19/10/16	7	✓						✓		19 dic 16	28 dic 16	✓		
		04/10/16	GGTI	Servidores Cisco	Bienes	30.213						12/10/16	19/10/16	7	✓						✓		19 dic 16	28 dic 16	✓		
		04/10/16	GGTI	Router Firewall	Bienes	65.980						12/10/16	19/10/16	7	✓						✓		19 dic 16	28 dic 16	✓		
		04/10/16	GGTI	Soporte Forti Manager	Bienes	9.814						12/10/16	19/10/16	7	✓						✓		19 dic 16	28 dic 16	✓		
		04/10/16	GGTI	Flete - seguro - despacho	Bienes	175.900						12/10/16	19/10/16	7	✓						✓		19 dic 16	28 dic 16	✓		
2	CD 01/16	22/11/16	GGTI / GGFM	Fotografía satelital	Bienes	36.200						07/12/16	13/12/16	6		✓					✓		16 dic 16	29 dic 16	✓		
3	CD 02/16	04/10/16	GGTI	Licencias y productos Qlikview	Bienes	100.300						07/12/17	16/12/17	9		✓					✓		22 dic 16	30 dic 16	✓		

[illegible]

16	LPI 07/17	23/06/17	GA	Software de Auditoría	Bienes			11 ago 17	11 ago 17	11 ago 17		11/08/17	18/10/17	68						✓				17 nov 17	6 dic 17		✓
17	SDC 03/17	14/06/17	GGCyRI	Materiales para Gráfica Institucional	Bienes	22.409						16/06/17	11/09/17	87					✓				11 oct 17		✓		
18	SDC 05/17	03/07/17	GGTI	Consultoría y Desarrollo Web Emisiones	Bienes							12/07/17	03/08/17	22					✓					11 sep 17		✓	
19	SDC 06/17	03/07/17	GGTI	Software Parseador Cartográfico	Bienes	4.210						31/07/17	14/08/17	14					✓					12 sep 17		✓	
20	SDC 07/17	03/07/17	GGTI	Software Vulnerabilidad Web	Bienes	10.434						07/08/17	05/09/17	29					✓					4 oct 17	✓		
21	SDC 08/17	03/07/17	GGTI	Software Vulnerabilidad Infraestructura	Bienes	13.714						08/08/17	05/09/17	28					✓					23 oct 17	✓		
22	SDC 11/17	04/04/17	GGTI	Herramientas de Email Marketing	Bienes							20/09/17	05/10/17	15					✓					4 dic 17			
23	LTA 01/17	11/04/17	GGTI	PC i5 con monitor	Bienes							30/05/17	20/06/17	21	✓					✓			3 ago 17	14 ago 17	✓		
		11/04/17	GGTI	PC i7	Bienes							30/05/17	23/06/17	24	✓					✓		✓					
		11/04/17	GGTI	Notebook	Bienes							30/05/17	23/06/17	24	✓					✓		✓					
		11/04/17	GGTI	Escáner mediano porte	Bienes							30/05/17	23/06/17	24	✓					✓		✓					

[illegible]

ANEXO II - PLAN DE ADQUISICIONES AÑO 2018

No	DOC SOLICITUD			Descripción	Rubro (Bienes, servicios, obras)	Monto Contrato (USD)	Publicación/ Notificación					Documento Solicitud										Evaluación de Propuestas		Revisión Comité Local de contratos	Emisión Contrato								
	Proceso	Fecha	Área Solicitante				FECHA	UNDP Web	UNGM	Diario Local	DEV. BUSINESS	Fecha Emisión	Fecha Recep. Ofertas	Duración (días)	LTA	CD	CL	SC (RFQ)	PO (RFP)	ITB (LPI, LPR, LPN)	Una etapa	Dos etapas	Dos etapas con fórmula		Fecha de emisión /firma	Orden de Compra	Serv.Profes.	Otros					
1	CD 01/2016	22 nov 16	GGTI / GGFM	Fotografía satelital	Bienes	5.680							7 dic 16	13 dic 16	6	✓							✓		16 dic 16	29 dic 16	✓						
2	LPI 01/17	3 jul 17	GGTI	Herramientas de automatización procesos Multiplataforma (control M)	Bienes	100.020			14 jul 17	14 jul 17	14 jul 17		14 jul 17	8 sep 17	56						✓		✓		26 sep 17	31 oct 17					✓		
3	LPI 02/17	19/05/17	GGTI	Licencias y productos Oracle	Bienes	8.948			14 jul 17	14 jul 17	14 jul 17		14/07/17	15/08/17	32							✓		✓		23 ago 17	11 sep 17					✓	
4	LPI 03/17	23/06/17	GGTI	Licencias y productos VMWare	Bienes	100.154			14 jul 17	14 jul 17	14 jul 17		14/07/17	29/08/17	46							✓		✓		1 sep 17	18 sep 17	✓					
5	LPI 04/17	30 jun 17	GGTI	Solución de Backup	Bienes	500.457			14 jul 17	14 jul 17	14 jul 17		14 jul 17	25 ago 17	42							✓		✓		25 sep 17	10 oct 17	✓					
6	LPI 05/17	3 jul 17	GGTI	Digitalización de Microfilms	Servicios	250.702			1 ago 17	31 jul 17	28 jul 17		28 jul 17	21 sep 17	55								✓		✓		13 oct 17	15 nov 17					✓

7	LPI 06/17	3 jul 17	GGTI	Consultoría en Calidad de Datos	Servicios	138.885			4 ago 17	31 jul 17	4 ago 17		4 ago 17	17 oct 17	74							✓	✓	9 nov 07							
8	LPI 07/17	23 jun 17	GA	Software de Auditoría	Bienes	94.360			11 ago 17	11 ago 17	11 ago 17		11 ago 17	18 oct 17	68							✓	✓	17 nov 17							
9	LPI 10/17	3 jul 17	GGTI	Consultoría de Identity Manager	Servicios	392.794			6 oct 17	6 oct 17	4 oct 17		6 oct 17	30 nov 17	55							✓	✓								
10	LTA 01/17	11 abr 17	GGTI	PC i5 con monitor	Bienes	996.032							30 may 17	20 jun 17	21	✓						✓		3 ago 17	14 ago 17	✓					
		11 abr 17	GGTI	PC i7	Bienes	96.520							30 may 17	23 jun 17	24	✓						✓				✓					
		11 abr 17	GGTI	Notebook	Bienes	184.085							30 may 17	23 jun 17	24	✓						✓				✓					
		11 abr 17	GGTI	Escáner mediano porte	Bienes	9.912							30 may 17	23 jun 17	24	✓						✓				✓					
		11 abr 17	GGTI	Escáner de plano	Bienes	31.820							30 may 17	23 jun 17	24	✓						✓				✓					
		11 abr 17	GGTI	Plotter de plano	Bienes	25.321							30 may 17	23 jun 17	24	✓						✓				✓					
		11 abr 17	GGTI	Monitores 24"	Bienes	25.018							30 may 17	23 jun 17	24	✓						✓				✓					
		11 abr 17	GGTI	Discos rígidos externos	Bienes	4.712							30 may 17	23 jun 17	24	✓						✓				✓					

[illegible]

16	SDC 06/17	03/07/17	GGTI	Software Parseador Cartográfico	Bienes	10.559						31/07/17	14/08/17	14				✓				✓												
17	SDC 09/17	03/07/17	GGTI	Aire Acondicionado Redundante CPD	Bienes	20.392						24/08/17	06/10/17	43				✓				✓									2 nov 17	11 dic 17		
18	SDC 10/17	4 sep 17	GGA	Sistema de Detección de Incendios	Bienes	9.868						25 oct 17	8 nov 17	14				✓				✓									22 nov 17	21 dic 17		
19	SDC 11/17	4 abr 17	GGTI	Herramientas de Email Marketing	Bienes	6.304						20 sep 17	5 oct 17	15				✓				✓										4 dic 17	✓	
20	SDC 14/17	30 ago 17	GGTI	Consultoría y Capacitación en Microsoft project	Servicios	7.913						17 nov 17	28 nov 17	11				✓				✓									7 dic 17	3 ene 18		
21	SDC 15/17	2 oct 17	GGCG	Instrumental GNSS	Bienes	21.071						29 nov 17	12 dic 17	13				✓				✓									3 ene 18	7 feb 18		
22	CD 02/18	22 ago 18	GGTI	LICENCIAS SAS	Bienes	69.880						27 ago 18	3 sep 18		7		✓					✓									21 sep 18	26 sep 18		
23	CD 04/18	25 sep 18	GGTI	Módulo Think-Cell	Bienes	1.650						1 oct 18	9 oct 18	8		✓					✓										10 oct 18	9 oct 18		
24	LPI 01/18	7 mar 18	GGTI	LICENCIAS VMWARE	Bienes	140.000			23 mar 18	23 mar 18	23 mar 18	13 mar 18	31 may 18	79						✓		✓									14/6/2018	13 jul 18		
25	LPI 02/18	12 jun 18	GGCG	Corrección Cartográfica Rural	Servicios				13 jul 18	13 jul 18	13 jul 18	4 jul 18	14 sep 18	72						✓		✓									9 oct 18	7 nov 18		
26	LPI 03/18	19 jun 18	GGTI	Servidor Rics	Bienes				10 ago 18	10 ago 18	10 ago 18	24 jul 18	28 sep 18	66						✓		✓									29 oct 18	7 nov 18	✓	

27	LTA 03/18	7 mar 18	GGTI	SERVIDOR BLADE	Bienes	71.723							12 mar 18	14 mar 18	2	✓								✓		8/5/2018	24 may 18	✓			
28	LTA 04/18	7 may 18	GGTI	Equipo Biométrico - BioStation L2	Bienes	184.050							9 may 18	14 may 18	5	✓								✓		16/5/2018	4 jun 18	✓			
29	LTA 05/18	17 may 18	GGTI	Storage	Bienes	891.713							17 may 18	7 jun 18	21	✓								✓		28/6/2018	3 jul 18	✓			
30	SDC 01/18	8 ene 18	GGFM	Imágenes satelitales	Servicios	18.423							16 ene 18	29 ene 18	13			✓						✓		30/1/2018	7 mar 18	✓			
31	SDC 02/18	16 abr 18	GGTI	Consultoría Desarrollo Emis. WEB Fase II	Servicios								11 may 18	13 jul 18	63			✓						✓		13/9/2018	24 sep 18				✓
TOTAL EN DOLARES AÑO 2018						5.799.962																									

Nota 1: los ítems 1 a 21 se tramitaron durante 2017 y su ejecución y pago se realizó en 2018 y/o se realizará en 2019.

Nota 2: los ítems 22 a 31 se tramitaron durante 2018 y su ejecución y pago se realizó durante 2018 y/o se realizará durante 2019. En cuanto al ítem 25, el mismo tramitó durante 2018, inició su ejecución en el 2019 y culminará en 2020.

ANEXO II - PLAN DE ADQUISICIONES AÑO 2019

No	DOC SOLICITUD			Descripción	Rubro (Bienes, servicios, obras)	Monto Contrato (USD)	Publicación/ Notificación		Documento Solicitud										Evaluación de Propuestas		Revisión Comité Local de contratos	Emisión Contrato			
	Proceso	Fecha	Área Solicitante				FECHA	UNDP Web	UNGM	Diario Local	DEV. BUSINESS	Fecha Emisión	Fecha Recep. Ofertas	Duración (días)	LTA	CD	CL	SC (RFQ)	PO (RFP)	ITB (LPI, LPR, LPN)		Una etapa	Dos etapas	Dos etapas con fórmula	Fecha de emisión /firma
1	LPI 01/17	3 jul 17	GGTI	Herramientas de automatización procesos Multiplataforma (control M)	Bienes	6.043		14 jul 17	14 jul 17	14 jul 17	8 sep 17	56					✓		✓		26 sep 17	31 oct 17			✓
2	LPI 10/17	3 jul 17	GGTI	Consultoría de Identity Manager	Servicios	27.068		6 oct 17	6 oct 17	4 oct 17	30 nov 17	55					✓		✓		27 dic 17	1 feb 18			✓
3	SDC 11/17	4 abr 17	GGTI	Herramientas de Email Marketing	Bienes	855					5 oct 17	15			✓				✓			4 dic 17	✓		
4	SDC 14/17	30 ago 17	GGTI	Consultoría y Capacitación en Microsoft project	Servicios	3.140					28 nov 17	11			✓				✓		7 dic 17	3 ene 18			✓
5	CD 03/2018	20 sep 18	SEATyS	Consultoría para el Desarrollo de Modelos Predictivos Aplicados a Inteligencia Fiscal	Servicios	334					1 nov 18	40		✓					✓		6 nov 18	6 nov 18	✓		
6	LPI 02/18	12 jun 18	GGCG	Corrección Cartográfica Rural	Servicios	55.039		13 jul 18	13 jul 18	13 jul 18	14 sep 18	72					✓		✓		9 oct 18	7 nov 18			✓

7	LPI 03/18	19 jun 18	GGTI	Servidor Risc	Bienes	505.064		10 ago 18	10 ago 18	10 ago 18		24 jul 18	28 sep 18	66						✓		✓		29 oct 18	7 nov 18	✓		
8	LPI 03/18	19 jun 18	GGTI	Servidor Risc - Instalación y Otros	Bienes	115.860		10 ago 18	10 ago 18	10 ago 18		24 jul 18	28 sep 18	66						✓		✓		29 oct 18	7 nov 18	✓		
9	LTA 05/18	9 jun 17	GGTI	Storage	Bienes	47.514						16/06/17	17/07/17	31	✓							✓		8 ago 17	15 ago 17	✓		
10	SDC 01/18	8 ene 18	GGFM	Imágenes satelitales	Servicios	23.886						16 ene 18	29 ene 18	13				✓				✓		30/1/2018	7 mar 18	✓		
11	SDC 02/18	16 abr 18	GGTI	Consultoría Desarrollo Emisiones WEB Fase II	Servicios	35.003						11 may 18	13 jul 18	63				✓				✓		13/9/2018	24 sep 18			✓
12	SDC 01/19	28 ene 19	SGTG	LICENCIAS GOOGLE MAPS APIS	Bienes	11.703						12 mar 19	19 mar 19	7				✓				✓		16/4/2019	16 abr 19	✓		
13	LTA 01/19	8 may 19	GGTI	EQUIPAMIENTO INFORMATICO	Bienes	1.844.746						8 may 19	8 may 19	0	✓							✓		9/5/2019	9 may 19	✓		
14	SDC 02/19	10 abr 19	GGTI	BATERIAS UPS	Bienes	38.220						3 may 19	14 may 19	11				✓				✓			17 may 19	✓		
15	SDC 03/19	22 feb 19	GGTI	COLECTORAS DE DATOS	Bienes	16.496						24 abr 19	30 abr 19	6				✓				✓		17/5/2019	17 may 19	✓		
16	SDC 04/19	20 may 19	GGTI	CABLE CARGADOR	Bienes	1.271						22 may 19	24 may 19	2				✓				✓		28/5/2019	28 may 19	✓		
TOTAL EN DOLARES AÑO 2019						2.732.242																						

Nota 1: los ítems 1 a 16 se corresponden a procedimientos adjudicados en 2017 a 2019, cuya ejecución comenzó en los mencionados ejercicios y finalizaron en 2019, a excepción del ítem 10 que su finalización se extiende al 2021

Nota 2: El ítem 5 se recepcionó en el ejercicio 2019 estando pendiente de pago.

ANEXO II - PLAN DE ADQUISICIONES AÑO 2020

No	DOC SOLICITUD			Descripción	Rubro (Bienes, servicios, obras)	Monto Contrato (USD)	Publicación/ Notificación		Documento Solicitud							Evaluación de Propuestas	Revisión Comité Local de contratos	Emisión Contrato							
	Proceso	Fecha	Área Solicitante				FECHA	UNDP Web	UNGM	Diario Local	DEV. BUSINESS	Fecha Emisión	Fecha Recep. Ofertas	Duración (días)	LTA	CD	CL	SC (RFQ)	PO (RFP)	MTB (LPI, LPR, LPN)	Una etapa	Dos etapas	Dos etapas con fórmula	Fecha de emisión /firma	Orden de Compra
1	LPI 02/18	12 jun 18	GGCG	Corrección Cartográfica Rural	Servicios	117.790	13 jul 18	13 jul 18	13 jul 18	4 jul 18	14 sep 18	72									9 oct 18	7 nov 18			
2	LTA	16 set 20	GGTI	Adquisición de licencias para Firewall	Servicios	150.869	16 sep 20			18 sep 20	23 sep 20										1 oct 20	01-oct-20			
TOTAL EN DOLARES AÑO 2020						268.659																			

Nota: El ítem 1 inició las actividades durante enero de 2019 y prevé su finalización en el segundo semestre de 2021

ANEXO II - PLAN DE ADQUISICIONES AÑO 2021

No	DOC SOLICITUD			Descripción	Rubro (Bienes, servicios, obras)	Monto Contrato (USD)	Publicación/ Notificación		Documento Solicitud								Evaluación de Propuestas	Revisión Comité Local de contratos	Emisión Contrato							
	Proceso	Fecha	Área Solicitante				FECHA	UNDP Web	UNGM	Diario Local	DEV. BUSINESS	Fecha Emisión	Fecha Recop. Ofertas	Duración (días)	LTA	CD	CL	SC (RFQ)	PO (RFP)	ITB (LP, LPR, LPN)	Una etapa	Dos etapas	Dos etapas con fórmula	Orden de Compra	Serv.Profes.	Otros
1	LPI 02/18	12 jun 18	GGCG	Corrección Cartográfica Rural	Servicios	341.366		13 jul 18	13 jul 18	13 jul 18		4 jul 18	14 sep 18	72											7 nov 18	
2	CD	20 ene 21	SEATYS	Equipamiento y Fortalecimiento Tecnológico	Bienes	125.000	20 ene 21					22 ene 21	1 feb 21												10 feb 21	
3	LPI	19 abr 21	SEATYS	Equipamiento y Fortalec. Tec. (Etapa II)	Bienes	100.000	19 abr 21	22 abr 21	22 abr 21	22 abr 21	22 abr 21		24 may 20												3 jun 21	
4	LTA	15 mar 21	GGTI	Equipamiento y Fortalecimiento Tecnológico	Bienes	2.042.800	15 mar 21					15 mar 21	5 abr 20												10 abr 21	
TOTAL EN DOLARES AÑO 2021						2.609.166																				

Nota: El ítem 1 inició las actividades durante enero de 2019 y prevé su finalización en el segundo semestre de 2021

Nota: El ítem 2 incluye equipamiento tecnológico requerido por la Subgerencia Ejecutiva de Acciones Territoriales y Servicios para el fortalecimiento de funciones de fiscalización (Etapa I / Balanzas para control de transporte de cargas).

Nota: El ítem 3 incluye equipamiento tecnológico requerido por la Subgerencia Ejecutiva de Acciones Territoriales y Servicios para el fortalecimiento de las funciones de fiscalización (Etapa II).

Nota: El ítem 4 incluye adquisiciones de tecnología e insumos informáticos para diversas áreas de ARBA coordinadas por la Gerencia General de Tecnologías de Información, cuya contratación se realizaría mediante procesos LTA.

ANEXO III - PLAN DE INGRESOS ANUAL**Presupuesto en Dólares de los EE.UU. - Planilla de Depósitos**

Sublínea	Donante	Año	Fecha	Gastos	Depósito	Balance Saldo ANUAL
30071	GOB	2016	07/09/16		16.393	
			08/11/16		164.756	
		Subtotal		24.583	181.149	156.566
		2017	09/02/17		313.421	
			27/03/17		969.055	
			27/03/17		665.418	
			18/04/17		533.403	
			26/07/17		630.394	
			10/10/17		585.993	
			01/12/17		4.775.863	
		Subtotal		3.337.084	8.473.546	5.293.028
		2018	07/02/18		525.725	
			25/04/18		483.159	
			12/11/18		136.878	
			12/11/18		273.757	
			12/11/18		410.635	
			04/12/19		1.104.294	
		Subtotal		6.224.587	2.934.448	2.002.889
		2019	24/04/19		692.393	
			24/04/19		664.697	
		Subtotal		2.908.375	1.357.090	451.604
		2020	13-12-20		131.389	
			30-11-20		127.771	
			21-12-20		108.599	
		Subtotal		306.400	367.759	512.963
		2021	jun 2021		2.258.367	
		Subtotal		2.771.330	2.258.367	0
Total				15.572.358	15.572.358	0

DocuSign Envelope ID: A829E2A5-CD12-4659-B649-2DD7013C9222

Anexo viii. Otros Acuerdos – Se agrega-

MODELO DE CARTA DE ACUERDO

ENTRE EL PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO (PNUD) Y EL GOBIERNO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO

CÓMO UTILIZAR ESTA CARTA DE ACUERDO

- Este acuerdo se utiliza para brindar cobertura jurídica adecuada cuando la oficina del PNUD en el país presta servicios de apoyo en la modalidad de implementación nacional.
- Este acuerdo debe ser firmado por un funcionario u órgano gubernamental autorizado para conferir cobertura legal plena al PNUD (normalmente se refiere al Ministro de Relaciones Exteriores, Primer Ministro /o Jefe de Estado). La oficina del PNUD en el país debe verificar que el signatario gubernamental haya sido debidamente autorizado para conferir inmunidades y privilegios.
- Se adjuntará una copia del modelo de carta firmado a cada documento del proyecto en que se solicite dichos servicios de apoyo. Al hacerlo, la oficina del PNUD en el país adhiere el apéndice al modelo de carta estableciendo la naturaleza y alcance de los servicios y las responsabilidades de las Partes involucradas en ese documento del proyecto específico.
- La oficina del PNUD en el país prepara la carta de acuerdo y consulta con la oficina regional en caso de que alguna de las Partes desee modificar el texto modelo.
- Con posterioridad a la firma por parte de la autoridad facultada para conferir inmunidades y privilegios al PNUD, el gobierno conserva un original y entrega el otro a la oficina del PNUD en el país. Se debe entregar una copia del acuerdo a la oficina regional y a la sede del PNUD (Oficina de Apoyo Jurídico (LSO)/Dirección de Gestión (BOM)).

TERMINOLOGÍA

1. En este acuerdo, se utiliza terminología armonizada coherente con el Reglamento Financiero y Reglamentación Financiera Detallada (FRR) revisado, que incluye los siguientes términos nuevos/redefinidos:
 - a. “Ejecución” es el control y responsabilidad general por los resultados de los programas del PNUD a nivel de país que ejerce el gobierno, a través del Organismo de Coordinación de Gobierno, mediante la aprobación y firma del Plan de Acción para el Programa para el País (CPAP) con el PNUD. Por lo tanto, todas las actividades que pertenecen al ámbito del CPAP se desarrollan a nivel nacional.
 - b. “Implementación” es la gestión y desarrollo de las actividades del programa para conseguir los resultados especificados, en particular la movilización de los insumos del programa del PNUD y su utilización en la consecución de productos que contribuyan a los efectos del desarrollo, según se establece en los Planes Anuales de Trabajo (AWP).

Estos dos términos se elaboraron en conformidad con la sección Marco Jurídico de la Sección de Gestión de Programas y Proyectos de POPP.

2. Es importante destacar que, a nivel de gestión de proyectos, los términos “ejecución” bajo las modalidades operacionales no armonizadas, incluidos los proyectos mundiales y regionales, e “implementación” bajo las modalidades operacionales armonizadas, tienen el mismo significado, es decir, gestión y desarrollo de las actividades del proyecto para obtener

IF-2020-21926670-GDEBA-DEARBA

página 1 de 5

DocuSign Envelope ID: A829E2A5-CD12-4659-B649-2DD7013C9222

los productos especificados y utilizar los recursos en forma eficiente. En consecuencia, en este Acuerdo se utiliza el término “implementación” en concordancia con las “modalidades operacionales armonizadas” para cubrir también, a nivel de proyecto, el término “ejecución” bajo las modalidades operacionales no armonizadas. Más específicamente, todas las referencias a “Agencia de Ejecución” han sido reemplazadas por “Asociado en la Implementación”.

3. Cuando utilice esta Carta de Acuerdo en países no armonizados o con los que no existe un CPAP, cámbiense los términos a continuación como sigue:
 - a. Ejecución, en lugar de Implementación
 - b. Institución Designada, en lugar de Asociado en la Implementación

IF-2020-21926670-GDEBA-DEARBA

página 2 de 5

DocuSign Envelope ID: A829E2A5-CD12-4659-B649-2DD7013C9222

Estimado Sr. Director Ejecutivo de la Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires

1. Se hace referencia a las consultas entre funcionarios del Gobierno de Argentina (en adelante, “el Gobierno”) y funcionarios del PNUD respecto de la prestación de servicios de apoyo por parte de la oficina del PNUD en el país para los programas y proyectos gestionados a nivel nacional. Mediante el presente acuerdo, el PNUD y el Gobierno acuerdan que la oficina del PNUD en el país puede prestar tales servicios de apoyo, a solicitud del Gobierno, a través de su institución designada en el documento del proyecto pertinente, según se describe más adelante.

2. La oficina del PNUD en el país puede prestar servicios de apoyo para ayudar en las necesidades de información y pago directo. Al prestar dichos servicios de apoyo, la oficina del PNUD en el país verificará que la capacidad del Gobierno (Asociado en la Implementación) sea reforzada para que pueda llevar a cabo dichas actividades de forma directa. Los costos en que incurra la oficina del PNUD en el país en la prestación de dichos servicios de apoyo serán recuperados del presupuesto administrativo de la oficina.

3. La oficina del PNUD en el país podrá prestar, a solicitud del Asociado en la Implementación, los siguientes servicios de apoyo para las actividades del proyecto:

(a) Adquisición de bienes y servicios;

4. La adquisición de bienes y servicios y la contratación del personal para el proyecto por parte de la oficina del PNUD en el país se realizará de acuerdo con el reglamento, reglamentación, políticas y procedimientos del PNUD. Los servicios de apoyo descritos en el párrafo 3 anterior se detallarán en un anexo al documento del proyecto, en la forma prevista en el Apéndice del presente documento. Si las necesidades de servicios de apoyo de la oficina del país cambiaran durante la vigencia de un proyecto, el anexo al documento del proyecto se revisará de común acuerdo entre el representante residente del PNUD y el Asociado en la Implementación.

5. Las disposiciones pertinentes del Acuerdo Básico Modelo de Asistencia (SBAA) del PNUD con el Gobierno suscrito el 26 de febrero de 1985 (y aprobado por Ley N° 23.396 del 10 de octubre de 1986) o las Disposiciones Complementarias que forman parte del documento del proyecto, incluidas las disposiciones acerca de la responsabilidad y privilegios e inmunidades, se aplicarán a la prestación de tales servicios de apoyo. El Gobierno conservará la responsabilidad general por el proyecto gestionado a nivel nacional a través de su Asociado en la Implementación. La responsabilidad de la oficina del PNUD en el país por la prestación de los servicios de apoyo aquí descritos se limitará a la prestación de aquellos que se detallen en el anexo al documento del proyecto.

6. Cualquier reclamación o controversia que surgiera como resultado o en relación con la prestación de servicios de apoyo por parte de la oficina del PNUD en el país en conformidad con esta carta será gestionada de acuerdo con las disposiciones pertinentes del SBAA.

7. La forma y el método en que la oficina del PNUD en el país puede recuperar los gastos incurridos en la prestación de los servicios de apoyo descritos en el párrafo tercero de este Acuerdo serán especificados en el anexo al documento del proyecto.

8. La oficina del PNUD en el país presentará informes sobre la marcha de los servicios de apoyo prestados e informará acerca de los gastos reembolsados en la prestación de dichos servicios, según se requiera.

9. Cualquier modificación a estos acuerdos se efectuará por mutuo acuerdo escrito de las partes contractuales.

IF-2020-21926670-GDEBA-DEARBA

página 3 de 5

DocuSign Envelope ID: A829E2A5-CD12-4659-B649-2DD7013C9222

10. Si usted está de acuerdo con las disposiciones enunciadas precedentemente, sírvase firmar y devolver dos copias firmadas de esta carta a esta oficina. Una vez firmada, esta carta constituirá el acuerdo entre su Gobierno y el PNUD en los términos y condiciones establecidos para la prestación de servicios de apoyo por la oficina del PNUD en el país a programas y proyectos gestionados a nivel nacional.

Atentamente,


Firmado en nombre y representación del PNUD
Valentin Gonzalez Leon
Representante Adjunto PNUD

Por el Gobierno
Cristian Alexis Girard
Director Ejecutivo de la Agencia de
Recaudación de la Provincia de Buenos Aires

IF-2020-21926670-GDEBA-DEARBA

página 4 de 5

DocuSign Envelope ID: A829E2A5-CD12-4659-B649-2DD7013C9222



G O B I E R N O D E L A P R O V I N C I A D E B U E N O S A I R E S
2020 - Año del Bicentenario de la Provincia de Buenos Aires

Hoja Adicional de Firmas
Anexo

Número: IF-2020-21926670-GDEBA-DEARBA

LA PLATA, BUENOS AIRES
Viernes 9 de Octubre de 2020

Referencia: Carta Acuerdo (LOA) PNUD Proyecto 15/008 ARG

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 5 pagina/s.

Digitally signed by GDE BUENOS AIRES
DN: cn=GDE BUENOS AIRES, c=AR, o=MINISTERIO DE JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS BS AS,
ou=SUBSECRETARIA DE GOBIERNO DIGITAL, serialNumber=CUIT 30715471511
Date: 2020.10.09 18:43:19 -03'00'

Cristian Alexis Girard
Director Ejecutivo
Dirección Ejecutiva
Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires

Digitally signed by GDE BUENOS AIRES
DN: cn=GDE BUENOS AIRES, c=AR, o=MINISTERIO DE
JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS BS AS,
ou=SUBSECRETARIA DE GOBIERNO DIGITAL,
serialNumber=CUIT 30715471511
Date: 2020.10.09 18:43:20 -03'00'



GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES
Año 2021

Hoja Adicional de Firmas
Informe gráfico

Número:

Referencia: Proyecto ARG 15/008 Revisión F

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 67 pagina/s.

Digitally signed by GIRARD Cristian Alexis
Date: 2021.01.14 10:16:32 ART
Location: Provincia de Buenos Aires

Digitally signed by GDE BUENOS AIRES
DN: cn=GDE BUENOS AIRES, c=AR, o=MINISTERIO DE
JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS BS AS,
ou=SUBSECRETARIA DE GOBIERNO DIGITAL,
serialNumber=CUIT 30715471511
Date: 2021.01.14 10:16:37 -03'00'